



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

31 Δεκεμβρίου 2022

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 7007

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 62/81

Επικαιροποίηση του Εσωτερικού Κανονισμού λειτουργίας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο: «Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών στην Βιοηθική» του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Δ.Π.Θ., βάσει των διατάξεων του ν. 4957/2022 (Α' 141).

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 16 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

2. Τις παρ. 6 και 11 του άρθρου 448 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

3. Το εξηκοστό έκτο άρθρο του ν. 4917/2022 (Α' 67) όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 66 του ν. 4950/2022 (Α' 128) σύμφωνα με το οποίο η θητεία των υπηρετουσών Πρυτανικών Αρχών που λήγει την 31η -8-2022 παρατείνεται έως την ημερομηνία ολοκλήρωσης της διαδικασίας ανάδειξης των νέων μονομελών οργάνων και για χρονικό διάστημα που δεν δύναται να υπερβεί την 28η -2- 2023.

4. Την υπό στοιχεία 137509/Ζ1/2018 διαπιστωτική πράξη του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων (Υ.Ο.Δ.Δ. 490), με την οποία διαπιστώνεται η εκλογή Πρύτανη και Αντιπρυτάνεων του Δ.Π.Θ. με θητεία τεσσάρων (4) ετών, από 1-9-2018 έως 31-8-2022.

5. Την υπό στοιχεία Α.Π.:ΔΠΘ/ΠΡ/4844/246/22-9-2022 ανακοινωμένη στις 26-9-2022 πράξη του Πρύτανη του Δ.Π.Θ. που αφορά στον καθορισμό του τομέα ευθύνης και των επιμέρους αρμοδιοτήτων των τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης και της σειράς αναπλήρωσης Πρύτανη, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 15 του ν. 4957/2022 (Α' 141), (Β' 5065).

6. Τον ν. 3374/2005 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα Διπλώματος» (Α' 189).

7. Το άρθρο 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98) όπως διατηρήθηκε σε ισχύ με την παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

8. Τα άρθρα 79, 82, 88 και 455 του ν. 4957/2022 (Α' 141) και την υπό στοιχεία 135557/Ζ1/01-11-2022 εγκύκλιο του Υ.ΠΑΙ.Θ. «Νέοι ορίζοντες στα Ανώτατα εκπαιδευτικά ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» για την οργάνωση και λειτουργία προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών και λοιπά θέματα.

9. Την απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Δ.Π.Θ. αριθμ. 6/13-12-2022 συνεδρίαση της Συνέλευσης και το απόσπασμα πρακτικού αυτής.

10. Την απόφαση της Συγκλήτου συνεδρίαση 72/10/07-03-2019 (Β' 1616) με την οποία εγκρίθηκε ο Κανονισμός του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών.

11. Την υπ' αρ. 09/42/19-12-2022 θετικής εισήγησης της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Δ.Π.Θ. και το απόσπασμα πρακτικού αυτής.

12. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του ιδρύματος, αποφασίζουμε:

Την επικαιροποίηση του Εσωτερικού Κανονισμού λειτουργίας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών «Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών στην Βιοηθική» του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Δ.Π.Θ., ως ακολούθως:

Άρθρο 1
Γενικές διατάξεις

Ο δεύτερος κύκλος σπουδών συνίσταται στην παρακολούθηση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με ελάχιστο αριθμό εξήντα (60) πιστωτικών μονάδων (ECTS) και ελάχιστη διάρκεια δύο (2) ακαδημαϊκών εξαμήνων και ολοκληρώνεται με την απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.), επίπεδο επτά (7) του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων, σύμφωνα με το άρθρο 47 του ν. 4763/2020. Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών οργανώνονται και λειτουργούν:

α) σε αυτοδύναμα Τμήματα του Δ.Π.Θ. που παρέχουν σπουδές πρώτου κύκλου,

β) σε μη αυτοδύναμα Τμήματα του Δ.Π.Θ. που παρέχουν σπουδές του πρώτου κύκλου τα οποία εξασφαλί-

ζουν όλα τα αναγκαία στοιχεία για την οργάνωση και λειτουργία των Π.Μ.Σ. (πχ. Προσωπικό, υλικοτεχνικές υποδομές, εξοπλισμό) που προκύπτουν από τη μελέτη σκοπιμότητας και βιωσιμότητας.

γ) σε Τμήματα του Δ.Π.Θ. σε συνεργασία με Τμήματα του ιδίου ή άλλου ΑΕΙ της ημεδαπής.

δ) το Δ.Π.Θ. δύναται να συμπράττει για την οργάνωση Π.Μ.Σ. με Ανώτατα Στρατιωτικά Εκπαιδευτικά Ιδρύματα, Ανώτατες Εκκλησιαστικές Ακαδημίες, ερευνητικούς και τεχνολογικούς φορείς του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258), Ερευνητικά Πανεπιστημιακά Ινστιτούτα, την Ακαδημία Αθηνών, το Ίδρυμα Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών, καθώς και αναγνωρισμένους επιστημονικούς φορείς και ενώσεις που λειτουργούν υπό τη μορφή νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου.

ε) σε Τμήματα του Δ.Π.Θ. σε συνεργασία με Τμήματα αναγνωρισμένων ως ομοταγών ιδρυμάτων ή ερευνητικών οργανισμών, ευρωπαϊκούς και διεθνείς φορείς της αλλοδαπής, στ) από ένα (1) ή περισσότερα Τμήματα Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων (Α.Ε.Ι.) σε συγκεκριμένο γνωστικό αντικείμενο που θεραπεύει το Τμήμα με σκοπό την παροχή τυπικής εκπαίδευσης μεταπτυχιακού επιπέδου αποκλειστικά προς το προσωπικό φορέων του ιδιωτικού ή δημόσιου τομέα, στο πλαίσιο υλοποίησης σύμβασης ή προγραμματικής συμφωνίας του Α.Ε.Ι. με φορέα του ιδιωτικού ή δημόσιου τομέα, που αναλαμβάνει τη χρηματοδότηση της οργάνωσης και λειτουργίας του Π.Μ.Σ.

Στην περίπτωση διατμηματικού, διδρυματικού ή κοινού Π.Μ.Σ. καταρτίζεται Ειδικό Πρωτόκολλο Συνεργασίας (Ε.Π.Σ.) το οποίο εγκρίνεται από τις οικείες Συγκλήτους και τα συλλογικά όργανα διοίκησης των Ερευνητικών Κέντρων ή οργανισμών μετά από εισήγηση του επισπεύδοντος τμήματος.

Οι μεταπτυχιακές σπουδές στο Δ.Π.Θ. εντάσσονται μέσα στο πλαίσιο των σκοπών και της γενικότερης αποστολής του. Αναφέρονται σε συγγενείς με τα Τμήματά του ειδικότητες και αποσκοπούν στη μετάδοση και προαγωγή της επιστημονικής γνώσης για την κάλυψη εκπαιδευτικών, ερευνητικών και εν γένει αναπτυξιακών αναγκών.

Η ολοκλήρωση της διαδικασίας ίδρυσης Π.Μ.Σ. και η έναρξη λειτουργίας τους προϋποθέτουν την προηγούμενη πιστοποίηση τους από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘ.Α.Α.Ε.)

Άρθρο 2

Ισχύς του Κανονισμού Μεταπτυχιακών Σπουδών

Οι διατάξεις του παρόντος κανονισμού εξειδικεύουν και συμπληρώνουν το νομοθετικό πλαίσιο που διέπει τις μεταπτυχιακές σπουδές και συγκεκριμένα τις διατάξεις του ν. 4957/2022 (Α' 141) και ακολουθούν τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών του Δ.Π.Θ.

Ο παρόν κανονισμός καταρτίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, εγκρίνεται από τη Σύγκλητο, δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, αναρτάται στον διαδικτυακό τόπο του Τμήματος και κοινοποιείται στο Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων. Η επικαιροποίηση του κανονισμού απαιτείται για την

πιστοποίηση της Εθνικής Αρχής Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘ.Α.Α.Ε.)

Άρθρο 3

Σκοπός του Π.Μ.Σ.

Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) «Βιοηθική» εντάσσεται στον στρατηγικό σχεδιασμό του Δ.Π.Θ. που αποσκοπεί στην περαιτέρω προαγωγή της γνώσης, στην ανάπτυξη της έρευνας και των τεχνών, την ικανοποίηση των εκπαιδευτικών, ερευνητικών, κοινωνικών, πολιτιστικών και αναπτυξιακών αναγκών της χώρας, στην υψηλού επιπέδου εξειδίκευση των πτυχιούχων σε θεωρητικές και εφαρμοσμένες περιοχές συγκεκριμένων γνωστικών κλάδων, ειδικές θεματικές ενότητες ή επιμέρους κλάδους των γνωστικών αντικειμένων του πρώτου κύκλου σπουδών του οικείου Τμήματος.

Το γνωστικό πεδίο του Π.Μ.Σ. είναι η επιστήμη της Βιοηθικής. Αντικείμενο του Π.Μ.Σ. στη Βιοηθική είναι η μεταπτυχιακή διδασκαλία, και εκπαίδευση στα βιοηθικά διλήμματα όλων των επιστημών. Σκοπός του προγράμματος είναι:

(α) Η κατάρτιση-εξειδίκευση στη βιοηθική και η αντιμετώπιση, η πρόληψη και η αποκατάσταση των συγχρόνων ηθικών διλημάτων

(β) Η παροχή εφοδίων στους συμμετέχοντες μεταπτυχιακούς φοιτητές ώστε να εξοικειωθούν τις θεωρίες και τη γνώση της Φιλοσοφίας, της Νομικής, της Βιολογίας και της Ιατρικής που θα τους βοηθήσει να απαντήσουν μέσα από επιτροπές σε βασικά βιοηθικά διλήμματα

(γ) Η συμβολή στη δημιουργία εξειδικευμένου επιστημονικού δυναμικού για τις Επιτροπές Ηθικής.

Άρθρο 4

Όργανα του Π.Μ.Σ.

Αρμόδια Όργανα για την ίδρυση ή τροποποίηση, οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. είναι:

1. Η Σύγκλητος του Ιδρύματος, η οποία είναι το αρμόδιο όργανο για τα θέματα ακαδημαϊκού, διοικητικού, οργανωτικού και οικονομικού χαρακτήρα των Π.Μ.Σ., και ασκεί όσες αρμοδιότητες σχετικά με τα Π.Μ.Σ. δεν ανατίθενται από το νόμο ειδικώς σε άλλα όργανα.

Η Σύγκλητος του Δ.Π.Θ. έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) εγκρίνει την ίδρυση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) ή την τροποποίηση της απόφασης ίδρυσης του Π.Μ.Σ.,

β) εγκρίνει την παράταση της χρονικής διάρκειας της λειτουργίας των Π.Μ.Σ.,

γ) συγκροτεί την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών, σε περίπτωση δια τμηματικών ή διδρυματικών ή κοινών Π.Μ.Σ.,

δ) αποφασίζει την κατάργηση των Π.Μ.Σ. που προσφέρονται από το Δ.Π.Θ.

2. Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών (Ε.Μ.Σ.)

Με απόφαση της Συγκλήτου κατόπιν πρότασης των Κοσμητειών των Σχολών του Α.Ε.Ι., συγκροτείται Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών. Η Επιτροπή αποτελείται από ένα (1) μέλος Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) από κάθε Σχολή του Α.Ε.Ι., ένα (1) μέλος που προ-

έρχεται από τις κατηγορίες μελών Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.Δι.Π.), και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Α.Ε.Ι. και τον Αντιπρύτανη, που είναι αρμόδιος για ακαδημαϊκά θέματα, ως Πρόεδρο. Τα μέλη της Επιτροπής έχουν εμπειρία στην οργάνωση και συμμετοχή σε προγράμματα σπουδών δεύτερου κύκλου σπουδών. Η θητεία της Επιτροπής είναι δύο (2) ακαδημαϊκά έτη. Ειδικά τα Α.Ε.Ι. όπου λειτουργεί μόνο μια (1) Σχολή, εξαιρούνται της υποχρέωσης συγκρότησης Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Αρμοδιότητες της Επιτροπής είναι:

α) η υποβολή γνώμης προς τη Σύγκλητο του Α.Ε.Ι. για την ίδρυση νέων προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών ή την τροποποίηση των ήδη λειτουργούντων προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών, μετά από αξιολόγηση των αιτημάτων των Συνελεύσεων των Τμημάτων για την ίδρυση νέων προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών, των σχετικών εκθέσεων σκοπιμότητας και βιωσιμότητάς τους και την κοστολόγηση της λειτουργίας του Π.Μ.Σ., καθώς και η δυνατότητα αναπομπής τους, αν η εισήγηση δεν είναι επαρκώς αιτιολογημένη ή οι συνοδευτικές εκθέσεις δεν είναι πλήρεις,

β) η κατάρτιση σχεδίου Κανονισμού για προγράμματα δεύτερου και τρίτου κύκλου σπουδών του Α.Ε.Ι. και η υποβολή του προς τη Σύγκλητο,

γ) η εκπόνηση πρότυπου σχεδίου Κανονισμού λειτουργίας προγράμματος μεταπτυχιακών σπουδών,

δ) ο έλεγχος της τήρησης των Κανονισμών λειτουργίας των προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών,

ε) η παρακολούθηση της εφαρμογής της νομοθεσίας, του Κανονισμού και των αποφάσεων των οργάνων διοίκησης του Α.Ε.Ι. από τα προγράμματα μεταπτυχιακών σπουδών,

στ) η παρακολούθηση της εφαρμογής της διαδικασίας απαλλαγής από την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης,

ζ) κάθε άλλη αρμοδιότητα που ορίζεται από τον Εσωτερικό Κανονισμό.

3. Η Συνέλευση του Τμήματος, η οποία έχει κύρια αρμοδιότητά της να εισηγείται στη Σύγκλητο δια της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών κατ' ελάχιστον των περ. α) έως ιστ) της παρ. 3 και 4 του άρθρου 80 του ν. 4957/2022 (Α' 141) συνοδεύοντας τον εσωτερικό Κανονισμό λειτουργίας του Π.Μ.Σ. καθώς και τα υποδείγματα Παραρτήματος Διπλώματος στην ελληνική και στην αγγλική γλώσσα.

Επίσης η Συνέλευση του Τμήματος έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) συγκροτεί Επιτροπές για την αξιολόγηση των αιτήσεων των υποψήφιων μεταπτυχιακών φοιτητών και εγκρίνει την εγγραφή αυτών στο Π.Μ.Σ.,

β) αναθέτει το διδακτικό έργο στους διδάσκοντες του Π.Μ.Σ.,

γ) εισηγείται προς τη Σύγκλητο την τροποποίηση της απόφασης ίδρυσης του Π.Μ.Σ., καθώς και την παράταση της διάρκειας του Π.Μ.Σ.,

δ) συγκροτεί εξεταστικές επιτροπές για την εξέταση των διπλωματικών εργασιών των μεταπτυχιακών φοιτητών και ορίζει τον επιβλέποντα ανά εργασία,

ε) διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης, προκειμένου να απονεμηθεί ο τίτλος του Π.Μ.Σ.,

στ) εγκρίνει τον απολογισμό του Π.Μ.Σ., κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.).

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος οι αρμοδιότητες των περ. α) και δ) δύναται να μεταβιβάζονται στη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

Ασκήν κάθε άλλη αρμοδιότητα που προβλέπεται από τις διατάξεις του Κεφαλαίου Θ του ν. 4957/2022.

4. Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.)

Αποτελείται από τον Διευθυντή του Π.Μ.Σ. και τέσσερα (4) μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) του Τμήματος, που έχουν συναφές γνωστικό αντικείμενο με αυτό του Π.Μ.Σ. και αναλαμβάνουν διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ. Τα μέλη της Σ.Ε. καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Η Σ.Ε. είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και τον συντονισμό της λειτουργίας του προγράμματος και ιδίως:

α) καταρτίζει τον αρχικό ετήσιο προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ. και τις τροποποιήσεις του, εφόσον το Π.Μ.Σ. διαθέτει πόρους σύμφωνα με το άρθρο 84, και εισηγείται την έγκρισή του προς την Επιτροπή Ερευνών του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.),

β) καταρτίζει τον απολογισμό του προγράμματος και εισηγείται την έγκρισή του προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

γ) εγκρίνει τη διενέργεια δαπανών του Π.Μ.Σ.,

δ) εγκρίνει τη χορήγηση υποτροφιών, ανταποδοτικών ή μη, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ. και τον Κανονισμό μεταπτυχιακών και διδακτορικών σπουδών,

ε) εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την κατανομή του διδακτικού έργου, καθώς και την ανάθεση διδακτικού έργου στις κατηγορίες διδασκόντων του άρθρου 83,

στ) εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την πρόσκληση Επισκεπτών Καθηγητών για την κάλυψη διδακτικών αναγκών του Π.Μ.Σ.,

ζ) καταρτίζει σχέδιο για την τροποποίηση του προγράμματος σπουδών, το οποίο υποβάλλει προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

η) εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την ανακατανομή των μαθημάτων μεταξύ των ακαδημαϊκών εξαμήνων, καθώς και θέματα που σχετίζονται με την ποιοτική αναβάθμιση του προγράμματος σπουδών.

Στην Σ.Ε. δύναται να συμμετέχουν Ομότιμοι Καθηγητές του Τμήματος ή των συνεργαζόμενων Τμημάτων, εφόσον παρέχουν διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ.

5. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ.

Προέρχεται από τα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος κατά προτεραιότητα βαθμίδας Καθηγητή ή Αναπληρωτή Καθηγητή και ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διετή θητεία, με δυνατότητα ανανέωσης χωρίς περιορισμό.

Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ., καθώς και τα μέλη της Σ.Ε. και της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών δεν δικαιούνται αμοιβής ή οιασδήποτε αποζημίωσης για την εκτέλεση

των αρμοδιοτήτων που τους ανατίθενται και σχετίζεται με την εκτέλεση των καθηκόντων τους.

Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) προεδρεύει της Σ.Ε., καθώς και της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών, σε περίπτωση διατμηματικού ή διδρυματικού ή κοινού Π.Μ.Σ., συντάσσει την ημερήσια διάταξη και συγκαλεί τις συνεδριάσεις της,

β) εισηγείται τα θέματα που αφορούν στην οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. προς τη Συνέλευση του Τμήματος, σε περίπτωση μονοτμηματικού Π.Μ.Σ.,

γ) εισηγείται προς τη Σ.Ε. και τα λοιπά όργανα του Π.Μ.Σ. και του Α.Ε.Ι. θέματα σχετικά με την αποτελεσματική λειτουργία του Π.Μ.Σ.,

δ) είναι Επιστημονικός Υπεύθυνος του προγράμματος σύμφωνα με το άρθρο 234 και ασκεί τις αντίστοιχες αρμοδιότητες,

ε) παρακολουθεί την υλοποίηση των αποφάσεων των οργάνων του Π.Μ.Σ. και του Εσωτερικού Κανονισμού μεταπτυχιακών και διδακτορικών προγραμμάτων σπουδών, καθώς και την παρακολούθηση εκτέλεσης του προϋπολογισμού του Π.Μ.Σ.,

στ) ασκεί οποιαδήποτε άλλη αρμοδιότητα, η οποία ορίζεται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ.

Κατά τη λήξη της θητείας της Σ.Ε., με ευθύνη του απερχόμενου Διευθυντή, συντάσσεται αναλυτικός απολογισμός του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του Π.Μ.Σ., καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του, με στόχο την αναβάθμιση των σπουδών, την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού, τη βελτιστοποίηση των υφιστάμενων υποδομών και την κοινωνικά επωφέλη χρήση των διαθέσιμων πόρων του Π.Μ.Σ.. Ο απολογισμός κατατίθεται στο οικείο Τμήμα, στο οποίο ανήκει το Π.Μ.Σ..

Άρθρο 5

Κριτήρια Ανώτατου και Κατωτάτου Αριθμού Εισακτέων Κριτήρια Εισαγωγής - Διαδικασία Επιλογής

Ο αριθμός εισακτέων στο Π.Μ.Σ. ορίζεται κατ' ανώτατο όριο σε εκατόν είκοσι (120) ανά κύκλο σπουδών και κατώτατο σε είκοσι πέντε (25) μεταπτυχιακούς φοιτητές.

Κριτήρια και Διαδικασία Επιλογής Εισακτέων

i. Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

Το Τμήμα Ιατρικής σε ημερομηνίες που ορίζονται από την Συνέλευση προβαίνει σε πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος προκηρύσσοντας θέσεις με ανοιχτή διαδικασία για την εισαγωγή πτυχιούχων στο Π.Μ.Σ. Βιοηθικής.

Στην πρόσκληση αναφέρονται οι προϋποθέσεις εισαγωγής, οι κατηγορίες πτυχιούχων και ο αριθμός εισακτέων, ο τρόπος εισαγωγής, τα κριτήρια επιλογής, οι προθεσμίες υποβολής αιτήσεων καθώς και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται.

Οι αιτήσεις μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατατίθενται στη Γραμματεία του οικείου Τμήματος όπως ορίζεται στην σχετική προκήρυξη.

ii. Επιτροπή Επιλογής Εισακτέων.

Η επιλογή των εισακτέων στο Π.Μ.Σ. γίνεται από Τριμελή Επιτροπή μελών Δ.Ε.Π. του Τμήματος που έχουν

αναλάβει μεταπτυχιακό έργο, η οποία συγκροτείται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Ιατρικής.

iii. Οι προϋποθέσεις και τα κριτήρια επιλογής των υποψηφίων είναι συγκεκριμένα, ποσοτικά ή/και ποιοτικά, και γίνονται γνωστά στους/στις υποψηφίους/ες με την προκήρυξη του Π.Μ.Σ.

Τα κριτήρια επιλογής στο Π.Μ.Σ. Βιοηθική είναι τα ακόλουθα:

1. Βαθμός Πτυχίου/Διπλώματος Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών Πανεπιστημίου ή Τ.Ε.Ι.

2. Σχετική ερευνητική ή επαγγελματική δραστηριότητα του/της υποψηφίας σχετική με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ

3. Συμμετοχή σε δημοσιεύσεις σε διεθνές ιατρικό περιοδικό ή συναφές με συντελεστή απήχησης

4. Γνώση ξένων γλωσσών

5. Άλλες Δημοσιεύσεις και συγγραφική δραστηριότητα στο πεδίο της Βιοηθικής

6. Συνέντευξη από αρμόδια Επιτροπή - επισημαίνεται ότι η βαθμολογία της συνέντευξης θα εξαρτηθεί από την ποιότητα των προπτυχιακών και τυχόν μεταπτυχιακών σπουδών, το επίπεδο γλωσσομάθειας, την ποιότητα της εργασιακής απασχόλησης καθώς και από την υποκειμενική εκτίμηση των συνεντευκτών ως προς το κατά πόσο ο υποψήφιος θα μπορούσε να ωφεληθεί από την παρακολούθηση του μεταπτυχιακού

Ο τρόπος αξιολόγησης (μοριοδότηση) των ανωτέρω κριτηρίων ανήκει στην αρμοδιότητα της Συνέλευσης του Τμήματος και περιγράφεται στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

iv. Διαδικασία επιλογής

Όσοι επιθυμούν να συμμετέχουν στη διαδικασία επιλογής καλούνται να υποβάλλουν φάκελο υποψηφιότητας με τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

1. Αίτηση συμμετοχής

2. Αντίγραφο πτυχίου και άλλων τίτλων σπουδών (με τις απαιτούμενες μεταφράσεις και αναγνωρίσεις όπως προβλέπεται με τις κείμενες διατάξεις για τίτλους της αλλοδαπής)

3. Φωτοτυπία ταυτότητας

4. Μία πρόσφατη φωτογραφία

5. Αποδεικτικό γνώσης της αγγλικής γλώσσας ή υπεύθυνη δήλωση ικανοποιητικής γλωσσομάθειας (θα αξιολογηθεί κατά την προφορική εξέταση).

6. Αποδεικτικό άλλης ξένης γλώσσας προαιρετικά

7. Βιογραφικό σημείωμα όπου θα φαίνονται οι σπουδές, η επιστημονική, ερευνητική και επαγγελματική εμπειρία.

8. Αντίγραφα δημοσιεύσεων (η πλήρης δημοσίευση σε περιοδικό σε αντίγραφο ή πλήρη στοιχεία του περιοδικού και αντίγραφο της περίληψης), ανακοινώσεων (αντίγραφο μόνο της περίληψης από το βιβλίο περιλήψεων)

9. Συστατική (ές) επιστολή(ες) έως 2 προαιρετικά

10. Δικαιολογητικά σχετικά με τα προηγουμένως αναφερόμενα κριτήρια μοριοδότησης.

Οι υποψήφιοι συνιστάται να ελέγχουν προσεκτικά τις οδηγίες που αφορούν κάθε επιμέρους κριτήριο για τη μοριοδότηση τους, ώστε ο φάκελος να υποβάλλεται πλήρης

στις προκαθορισμένες ημερομηνίες που ορίζονται στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος. Συμπληρωματικά, ελλιπή ή ετεροχρονισμένα παραστατικά δεν γίνονται δεκτά.

Η διαδικασία επιλογής έχει ως εξής:

1) Καταρτίζεται από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. αρχικά ένας πλήρης κατάλογος όσων έχουν υποβάλει αίτηση.

2) Η Επιτροπή Επιλογής Εισακτέων:

i. απορρίπτει τους υποψηφίους που δεν πληρούν τις προϋποθέσεις.

ii. ιεραρχεί βαθμολογικά τους υποψηφίους και προβαίνει στην προδημοσίευση του προσωρινού πίνακα επιλογής και ανακοινώνει την χρονική διάρκεια των ενστάσεων.

iii. καλεί σε συνέντευξη (εφόσον προβλέπεται) όσους υποψηφίους αποφασιστεί να κληθούν από την Επιτροπή Επιλογής Εισακτέων.

iv. μετά την εξέταση των ενστάσεων και με βάση τη τελική βαθμολογία του υποψηφίου καταρτίζει με αξιολογική σειρά τον τελικό πίνακα επιλογής.

3) Ο τελικός πίνακας των επιτυχόντων επικυρώνεται από τη Συνέλευση. Η ανάρτησή του πραγματοποιείται σύμφωνα με τις διατάξεις περί προστασίας των προσωπικών δεδομένων στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. και στις ανακοινώσεις του Τμήματος.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας εισάγονται όλοι οι ισοβαθμήσαντες υποψήφιοι με την προϋπόθεση ότι δεν υπερβαίνουν το μέγιστο αριθμό εισακτέων που έχει οριστεί στην Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος. Στην περίπτωση που συμπληρωθεί ο μέγιστος αριθμός εισακτέων στο Π.Μ.Σ., εισάγεται ο υποψήφιος που έχει τον μεγαλύτερο βαθμό πτυχίου.

Οι επιτυχόντες, ύστερα από ενημέρωσή τους από τη Γραμματεία, καλούνται να απαντήσουν εγγράφως εντός 15 (δεκαπέντε) ημερών για το αν αποδέχονται την ένταξή τους στο Π.Μ.Σ. και τους όρους λειτουργίας του. Η μη εντός της ανωτέρω προθεσμίας απάντηση του επιλεγέντα υποψηφίου ισοδυναμεί με άρνηση αποδοχής και η Γραμματεία του Π.Μ.Σ. ενημερώνει τον αμέσως επόμενο στη σειρά αξιολόγησης από το σχετικό πίνακα επιτυχόντων.

v. Εγγραφή στο Π.Μ.Σ.

Ανακοινώνεται από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. η χρονική διάρκεια των εγγραφών καθώς και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Για την εγγραφή τους στο Π.Μ.Σ. οι επιτυχόντες θα πρέπει να προσέλθουν αυτοπροσώπως στη Γραμματεία ή να στείλουν ταχυδρομικά ή να υποβάλουν ηλεκτρονικά τα σχετικά δικαιολογητικά. Η εγγραφή θεωρείται ότι περατώθηκε όταν προσκομιστούν όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Οι θέσεις των επιτυχόντων που δεν θα εγγραφούν εμπρόθεσμα αναπληρώνονται από άλλους επιτυχόντες που προέρχονται από τον πίνακα επιλαχόντων με βάση τη σειρά επιτυχίας.

Άρθρο 6

Κατηγορίες Υποψηφίων για φοίτηση στο Π.Μ.Σ.

Στο Π.Μ.Σ. Βιοηθική γίνονται δεκτοί κάτοχοι τίτλου του πρώτου κύκλου σπουδών από Πανεπιστήμια και Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής.

Η Γραμματεία ελέγχει αν το ίδρυμα απονομής του τίτλου ιδρύματος του εξωτερικού ανήκει στο Εθνικό Μητρώο Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων της αλλοδαπής και αν ο τύπος του τίτλου αυτού ανήκει στο Εθνικό Μητρώο Τύπων Τίτλων Σπουδών Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων που είναι αναρτημένα στον ιστότοπο του ΔΟΑΤΑΠ.

Στο ΠΜΣ γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι Τμημάτων Ιατρικής, Νομικής και Φιλοσοφικής και με ποσόστωση που καθορίζεται στην επόμενη παράγραφο του παρόντος άρθρου και πτυχιούχοι και άλλων Τμημάτων και Σχολών Επιστημών Υγείας και Συναφών επιστημών, όπως Φαρμακευτικής, Νοσηλευτικής, Οδοντιατρικής, Βιολογίας, Μοριακής Βιολογίας, Βιοιατρικών επιστημών, Φυσικοθεραπείας, Λογοθεραπείας, Εργαστηρίων υγείας, καθώς και Τμημάτων Ψυχολογίας, Κοινωνικής Διοίκησης, Κοινωνικής Εργασίας και συναφών, Τμημάτων Θετικών και οικονομικών επιστημών.

Οι υποψήφιοι διακρίνονται στις παρακάτω κατηγορίες

Α κατηγορία: Ιατροί ειδικοί, ειδικευόμενοι σε ειδικότητες καθώς και απόφοιτοι ιατρικής που έχουν καταθέσει αίτηση για έναρξη σχετικής ειδικότητας. Επίσης απόφοιτοι Σχολών και Τμημάτων Επιστημών Υγείας και Ψυχολογίας, Βιοιατρικών Επιστημών, Κοινωνικής Διοίκησης και Κοινωνικής Εργασίας και συναφών. Ανώτατος αριθμός ατόμων που θα επιλεγούν: 1/4 των συνολικών επιτυχόντων.

Β κατηγορία: Απόφοιτοι Νομικών Σχολών και συναφών Επιστημών. Ανώτατος αριθμός ατόμων που θα επιλεγούν: 1/4 των συνολικών επιτυχόντων.

Γ. κατηγορία: Απόφοιτοι Φιλοσοφικών και Θεολογικών Σχολών και συναφών Επιστημών. Ανώτατος αριθμός ατόμων που θα επιλεγούν: 1/4 των συνολικών επιτυχόντων.

Δ. κατηγορία: Απόφοιτοι άλλων Σχολών και Τμημάτων που προβλέπονται με τον παρόντα Κανονισμό: Ανώτατος αριθμός ατόμων που θα επιλεγούν: 1/4 των συνολικών επιτυχόντων.

Τα μέλη των κατηγοριών Ε.Ε.Π., καθώς και Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. μπορούν μετά από αίτησή τους να εγγραφούν ως υπεράριθμοι/ες, και μόνο ένας κατ' έτος και ανά Π.Μ.Σ., εφόσον υπηρετούν στο οικείο Τμήμα και ο τίτλος σπουδών και το έργο που επιτελούν στο οικείο Τμήμα είναι συναφές με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Οι αλλοδαποί φοιτητές που γίνονται δεκτοί στο ΠΜΣ Βιοηθικής πρέπει να έχουν επαρκή γνώση της ελληνικής γλώσσας που διαπιστώνεται μετά συνέντευξη. Η ανωτέρω πρόβλεψη αφορά υποψηφίους μεταπτυχιακούς φοιτητές που δεν έχουν ολοκληρώσει σπουδές στην δευτεροβάθμια εκπαίδευση στην Ελλάδα ή σε ελληνόφωνο σχολείο του εξωτερικού.

Άρθρο 7

Διάρκεια Σπουδών - Μερική Φοίτηση - Αναστολή Φοίτησης

1. Χρονική διάρκεια φοίτησης

Η κανονική χρονική διάρκεια φοίτησης στο Π.Μ.Σ. στη Βιοηθική που οδηγεί στη λήψη του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) ορίζεται σε δύο (2) εξάμηνα, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος για την τυχόν

υποβολή προς κρίση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (Μ.Δ.Ε.).

Η φοίτηση στο πρόγραμμα θεωρείται ότι λήγει με την συμπλήρωση του ελάχιστου χρόνου φοίτησης και με την ολοκλήρωση της συγγραφής και της δημόσιας παρουσίωσης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας.

2. Μερική φοίτηση

Στους μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες προβλέπεται σύμφωνα με την περ. ζ) της παρ. 4 του άρθρου 79 του ν. 4957/2022 (Α' 141) η δυνατότητα μερικής φοίτησης για εργαζόμενους/νες φοιτητές/τριες, η διάρκεια της οποίας δεν μπορεί να υπερβαίνει το διπλάσιο της κανονικής φοίτησης. Η μερική φοίτηση προβλέπεται και για μη εργαζόμενους μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες που αδυνατούν να ανταποκριθούν στις ελάχιστες απαιτήσεις του προγράμματος πλήρους φοίτησης και για ιδιαίτερες εξαιρετικά σοβαρές περιπτώσεις. Στην περίπτωση αυτή υποβάλλεται αίτηση από τον/την μεταπτυχιακό φοιτητή/-τρια μαζί με τα σχετικά δικαιολογητικά (βεβαίωση εργοδότη και του οικείου ασφαλιστικού φορέα, βεβαιώσεις που αποδεικνύουν τον σοβαρό λόγο, ασθένεια, στράτευση, λόγοι ανωτέρας βίας).

Τα δικαιολογητικά εξετάζονται από την Συντονιστική Επιτροπή και το αίτημα διαβιβάζεται για έγκριση στην Συνέλευση του Τμήματος.

3. Αναστολή Σπουδών

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις στους μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες παρέχεται, κατόπιν υποβολής σχετικής αιτιολογημένης αίτησης, προσωρινή αναστολή σπουδών, που δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα. Κατά την διάρκεια της αναστολής, ο μεταπτυχιακός φοιτητής χάνει την ιδιότητα του φοιτητή. Ο χρόνος της αναστολής δεν προσμετράται στην ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης.

Ο/Η φοιτητής/τρια με την επάνοδό του/της στη φοίτηση εξακολουθεί να υπάγεται στο καθεστώς φοίτησης του χρόνου εγγραφής του/της ως μεταπτυχιακός/ης φοιτητής/τριας.

Η αναστολή χορηγείται με απόφαση της Συνέλευσης, ύστερα από εισήγηση της Σ.Ε., ή σε περίπτωση διατηρηματικού ή διδρυματικού ή κοινού Π.Μ.Σ, από την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών.

4. Διαγραφή μεταπτυχιακών φοιτητών

Η Συνέλευση του Τμήματος αποφασίζει για την επανεξέταση μαθημάτων μετά αίτηση του/της μεταπτυχιακού φοιτητή/-τριας σε επιτροπή εξέτασης που ορίζεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 8 του παρόντος Κανονισμού.

Η Συνέλευση του Τμήματος αποφασίζει για την διαγραφή μεταπτυχιακού φοιτητή/-τριας για τους παρακάτω λόγους:

α) η μη επαρκής πρόοδος του/της μεταπτυχιακού-ης φοιτητή/-τριας, η οποία τεκμηριώνεται με την αδικαιολόγητη μη συμμετοχή στην εκπαιδευτική διαδικασία, δηλαδή παρακολούθησεις, εξετάσεις σε ποσοστό μεγαλύτερο του 60% των ωρών παρακολούθησης και της συμμετοχής στις εξετάσεις μαθημάτων.

β) η πλημμελής εκπλήρωση λοιπών υποχρεώσεων που ορίζονται από τον οικείο Κανονισμό,

γ) συμπεριφορά που προσβάλλει την ακαδημαϊκή δεοντολογία κατά την κείμενη νομοθεσία και κατά τον κώδικα δεοντολογίας του Δ.Π.Θ.

δ) αίτηση του/της ίδιου/ας του μεταπτυχιακού/κής φοιτητή/τριας.

Άρθρο 8

Όροι φοίτησης

Κάθε υποψήφιος/ια, πριν εγγραφεί, πρέπει να λαμβάνει γνώση αυτού του Κανονισμού και να αποδέχεται τους κανόνες λειτουργίας του Π.Μ.Σ. Η αποδοχή του Κανονισμού συνιστά βασική προϋπόθεση για την απόκτηση και διατήρηση της ιδιότητας του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας.

Οι υποψήφιοι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες εγγράφονται και συμμετέχουν στο Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών υπό τους προβλεπόμενους όρους και τις προϋποθέσεις.

Αν ο μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων και θεωρείται ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα, εξετάζεται, ύστερα από αίτησή του από τριμελή επιτροπή μελών Δ.Ε.Π. της Σχολής, τα οποία έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Από την επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος της εξέτασης διδάσκων.

Άρθρο 9

Οδηγός Σπουδών

Κάθε χρόνο εκδίδεται πρόγραμμα μαθημάτων, το οποίο περιλαμβάνει:

1. Τα ονόματα των διδασκόντων/ουσών,

2. Τους τίτλους και σύντομη περιγραφή (syllabus) των μαθημάτων, σεμιναρίων, και θέματα που αφορούν την εκπόνηση διπλωματικής εργασίας

3. Η επίσημη γλώσσα διεξαγωγής του προγράμματος είναι η ελληνική. Αριθμός μαθημάτων και διαλέξεων ιδιαίτερα από διδάσκοντες από το εξωτερικό γίνεται στην αγγλική. Η γλώσσα εκπόνησης της διπλωματικής εργασίας, είναι η ελληνική ή άλλη γλώσσα της Ε.Ε. μετά αίτηση του υποψηφίου και εφόσον υπάρχει η σύμφωνη γνώμη του επιβλέποντα.

Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. εκδίδει και παραδίδει σχέδια ακαδημαϊκού ημερολογίου και ωρολογίων προγραμμάτων. Το ωρολόγιο πρόγραμμα περιλαμβάνει τις ημερομηνίες έναρξης και λήξης των διδακτικών περιόδων, τις περιόδους εξετάσεων, τις αργίες, τις ημέρες και ώρες διδασκαλίας των μαθημάτων, οι ημερομηνίες άλλων εκδηλώσεων ή υποχρεώσεων κ.λπ. Τα ακαδημαϊκά ημερολόγια και τα ωρολόγια προγράμματα διαβιβάζονται στην Διεύθυνση Ακαδημαϊκών θεμάτων και στον Ε.Λ.Κ.Ε. του Δ.Π.Θ.

Η αξιολόγηση των μαθημάτων γίνεται με γραπτή εξέταση, εργασία, παρουσίαση, αναφορά (report) ή συνδυασμό των παραπάνω. Οι όροι αξιολόγησης σε κάθε μάθημα γνωστοποιούνται κατά την έναρξη της διδασκαλίας του μαθήματος

Μετά το πέρας της εξεταστικής οι ασκήσεις, τα γραπτά δοκίμια και κάθε άλλο τεκμήριο εξέτασης παραδίδονται από τον διδάσκοντα για φύλαξη στη Γραμματεία.

Ο χρόνος διενέργειας και η διάρκεια των εξεταστικών περιόδων του Π.Μ.Σ. καθορίζονται από την Συνέλευση του Τμήματος ή Ε.Π.Σ. του Π.Μ.Σ. μετά από εισήγηση της Σ.Ε.

Η οργάνωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας του Π.Μ.Σ. δύναται να πραγματοποιείται και με τη χρήση μεθόδων σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης η υβριδικής διδασκαλίας. Οι φοιτητές ενημερώνονται από την γραμματεία και την ιστοσελίδα για τους τρόπους ανάρτησης ψηφιακού εκπαιδευτικού υλικού που ακολουθεί τις παραδόσεις των μαθημάτων.

Η αξιολόγηση των μαθημάτων είναι δυνατό να γίνεται και εξ' αποστάσεως με τη μέθοδο ψηφιακής αξιολόγησης που παρέχεται από την πλατφόρμα τηλεκπαίδευσης DUTHNET eClass του Τμήματος Ιατρικής ΔΠΘ. Η ακριβής μορφή της αξιολόγησης καθορίζεται από τον/την από την εξεταστική επιτροπή.

Η παρακολούθηση των μαθημάτων είναι υποχρεωτική και διαπιστώνεται με ευθύνη της γραμματείας. Ο κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής παρακολουθεί υποχρεωτικά το σύνολο των μαθημάτων του προγράμματος. Σε περίπτωση απουσίας σε αριθμό >20% των συνολικών διδακτικών ωρών πρέπει να αιτιολογηθεί. Σε περίπτωση απουσίας σε αριθμό > 40% των διδακτικών ωρών θεωρείται αποτυχών.

Στην περίπτωση που ο αριθμός απουσιών είναι μεγαλύτερος από αυτόν που αναφέρεται παραπάνω και οι λόγοι απουσίας είναι σοβαροί, τότε μετά από αίτηση του/της ενδιαφερόμενου/ης μεταπτυχιακού φοιτητή/τριας η περίπτωση εξετάζεται από την Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ., η οποία εγκρίνει ή όχι το αίτημα και εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος ή την Ε.Π.Σ. για την τελική έγκριση. Στις περιπτώσεις αυτές και κατόπιν έγκρισης της ΣΕ του ΠΜΣ και της Συνέλευσης επιτρέπεται η παρακολούθηση συγκεκριμένου προγράμματος είτε στον τρέχοντα είτε στον επόμενο κύκλο του μεταπτυχιακού χωρίς την καταβολή επιπλέον διδάκτρων, πέραν του αριθμού των εισακτέων

Σε περίπτωση που ο αριθμός των ελάχιστων απαιτούμενων παρουσιών αυτών δεν επιτευχθεί, ο/η φοιτητής/τρια θεωρείται αποτυχών.

Η αξιολόγηση της επίδοσης στα επιμέρους μαθήματα γίνεται με γραπτές ή προφορικές εξετάσεις, εκπόνηση εργασιών ή συνδυασμό των ανωτέρω.

Η βαθμολογική κλίμακα για την αξιολόγηση της επίδοσης των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών ορίζεται από το μηδέν (0) ως το δέκα (10):

Άριστα από οκτώ και πενήντα (8,50) μέχρι δέκα (10),

Λίαν καλώς από έξι και πενήντα (6,50) ως και οκτώ και σαράντα εννέα (8,49), Καλώς από πέντε (5) ως και έξι και σαράντα εννέα (6,49).

Τα αποτελέσματα της βαθμολόγησης των μαθημάτων κοινοποιούνται στους/στις μεταπτυχιακούς φοιτητές/τριες δεκαπέντε (15) ημέρες μετά την ημερομηνία εξέτασης.

Δεν επιτρέπεται η επαναληπτική εξέταση προκειμένου ο φοιτητής να βελτιώσει τη βαθμολογία του.

Ο βαθμός του Δ.Μ.Σ. υπολογίζεται ως άθροισμα α. του 50% του μέσου όρου βαθμολογίας στο σύνολο των εξε-

ταζόμενων μαθημάτων και β. του 50% της βαθμολογίας της διπλωματικής μεταπτυχιακής εργασίας

Ο βαθμός του Δ.Μ.Σ. με ευθύνη της Γραμματείας καταχωρείται στον ατομικό φάκελο του/της φοιτητή/τριας.

Άρθρο 10

Πρόγραμμα Σπουδών

Το σύνολο των Πιστωτικών Μονάδων (ECTS) που απαιτούνται για την απόκτηση του Δ.Μ.Σ. ανέρχονται σε 60.

Για την απόκτηση του Π.Μ.Σ. απαιτείται η υποχρεωτική παρακολούθηση και επιτυχής εξέταση σε όλα τα υποχρεωτικά μαθήματα, όπως αυτά κατανέμονται στα εξάμηνα σπουδών (Α, Β). Το πρόγραμμα περιλαμβάνει υποχρεωτικά μαθήματα. Για κάθε μάθημα προβλέπονται διδακτικές ώρες. Αριθμός διδακτικών ωρών μπορεί να πραγματοποιείται διαδικτυακά έως 85% ή όπως ορίζονται με τις κείμενες διατάξεις. Η διπλωματική εργασία εκπονείται μετά το Β εξάμηνο.

Το πρόγραμμα σπουδών διαμορφώνεται ως εξής:

α/α	ΕΞΑΜΗΝΑ	Π.Μ. ΣΥΝΟΛΟ
	Α' ΕΞΑΜΗΝΟ	ECTS=30
A1	Θέματα Βιοηθικής και νομικοί προβληματισμοί	20
A2	Αναπαραγωγική αυτονομία και ηθική ευθύνη	2
A3	Βιοηθική και δικαίωμα της προσωπικότητας	1
A4	Ηθικά διλήμματα στην Ιατρική πράξη	2
A5	Ηθικοδεοντολογικές και Θεολογικές προσεγγίσεις	2
A6	Ηθική φιλοσοφία και νέα Ιατρική	3
	Β' ΕΞΑΜΗΝΟ	ECTS=30
B1	Βιοηθική και Ιατρική Διαμεσολάβηση	5
B2	Βιολογικά επιτεύγματα και Βιοηθική	8
B3	Ιατρικό Δίκαιο και Βιοηθική	7
B4	Συγγραφή διπλωματικής εργασίας	10
	ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ (Π.Μ.Σ) ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ.	
	60	

ECTS: European Credit Transfer System

Περιγραφή μαθημάτων

A1. Θέματα Βιοηθικής και νομικοί προβληματισμοί (A1)
Εξετάζονται οι νομικές παράμετροι της βιοηθικής εν γένει, εξ απόψεως φιλοσοφίας του δικαίου, ιδιωτικού δικαίου, δημοσίου δικαίου, ποινικού δικαίου. Δοκιμάζονται τα όρια της έννομης τάξης στις νέες ανακαλύψεις της επιστήμης και επιχειρείται η συνολική εποπτεία των προβλημάτων αυτών.

A2. Αναπαραγωγική αυτονομία και νομικοί προβληματισμοί (A2)

Η τεχνητή γονιμοποίηση, η παρένθετη μητέρα και η μεταμόσχευση μήτρας είναι τα νέα επιτεύγματα για την ολοκλήρωση της μητρότητας και την απόκτησης απογόνων. Τα ηθικά και νομικά διλήμματα αποτελούν θέματα στη ενότητα αυτή. Συζητούνται επίσης οι νόμοι και οι κανονισμοί των χωρών που επιτρέπουν την ολοκλήρωσή τους. Υπάρχει επίσης μεγάλο πεδίο αντιθέσεων στη διεθνή κοινότητα για την παρένθετη μητέρα και τις μεταμοσχεύσεις μήτρας ως νέων μεθόδων απόκτησης απογόνων και συζητούνται νομικά και ηθικά προβλήματα σχετικά με την ενότητα αυτή.

A3. Βιοηθική και Δικαίωμα της Προσωπικότητας (A3)

Η βιοηθική (bioethics) ασχολείται με τα ηθικά προβλήματα, που προέκυψαν στις σύγχρονες, τεχνολογικά ανεπτυγμένες, κοινωνίες από την πρόοδο των επιστημών της βιολογίας, της ιατρικής (βιο-ιατρικής) και τις εφαρμογές της γενετικής μηχανικής. Η βιοηθική, από την γέννησή της έως τις μέρες, μας εμπλέκεται στενά όσο και αντιλογικά με το δικαίωμα της προσωπικότητας, το οποίο, όχι μόνο είναι απόλυτο (δηλαδή παρέχει στο δικαιούχο άμεση και αποκλειστική εξουσία προστασίας), αλλά και προϋποθέτει ένα πλέγμα αγαθών, τα οποία δεν πρέπει να θεωρούνται ως αυτοτελή δικαιώματα, αλλά αποτελούν εκφάνσεις του επί της προσωπικότητας ενιαίου και αυτοτελούς δικαιώματος του καθενός από μας ανεξαρτήτως χρώματος, φυλής, φύλου, πλούτου μόρφωσης κ.λπ. Στο δικαίωμα της προσωπικότητας συμπεριλαμβάνεται κάθε στοιχείο που αναδεικνύει τη σωματική, ψυχική, πνευματική και κοινωνική ατομικότητα του ανθρώπου.

A4. Ηθικά διλήμματα στην Ιατρική (A4)

Ζητήματα που άπτονται της ιατρικής ευθύνης, της επιστημονικής μελέτης και αντιμετώπιση θεμάτων που σχετίζονται με την ζωή και το θάνατο του ατόμου αποτελούν τα θέματα αυτής της ενότητας. Ιδιαίτερα αναφέρονται ηθικά διλήμματα κλινικών και ερευνητικών μελετών τόσο σε ενήλικες όσο και σε παιδιά.

A5. Ηθικοδεοντολογικές και Θεολογικές Προσεγγίσεις (A5)

Ως επιστημονική μελέτη, η ηθική έχει αναπτυχθεί σε δύο διαφορετικά μιν, αλλά και συγγενικά μεταξύ τους επίπεδα: ένα ιστορικό, όπου τα ηθικά συστήματα διερευνώνται κατά τη χρονική τους εμφάνιση, και ένα συστηματικό, όπου οι ηθικές έννοιες εξετάζονται υπό το φως της διαλεκτικής και της ανταλλαγής επιχειρημάτων σημείο προς σημείο. Ιστορικά οι θεολογικές ηθικές προηγήθηκαν των ηθικοδεοντολογικών ηθικών θεωριών. Ωστόσο από συστηματική πλευρά και οι δυο τους, όχι μόνο τονίζουν την έννοια του καθήκοντος θεωρώντας ως ηθικές πράξεις μόνο τις πράξεις που συνάδουν προς το αυτό, αλλά και διαφοροποιούν τη συνεπειοκρατία των κανόνων, από τη συνεπειοκρατία των πράξεων καταδικάζοντας απόλυτα το «ο σκοπός αγιάζει τα μέσα».

A6. Ηθική φιλοσοφία και νέα Ιατρική (A6)

Οι σύγχρονες ανακαλύψεις της βιολογίας και η τεχνολογική αξιοποίησή τους προς όφελος της ιατρικής δίχασαν τον ιατρικό κόσμο. Από τους σύγχρονους γιατρούς άλλοι υπερασπίζονται την ιατρική των σχολών, άλλοι εναλλακτικές, όπως τις αποκαλούν, θεραπείες (βελονισμός, ομοιοπαθητική κ.λπ.), άλλοι μια ολιστική θεραπεία του ανθρώπινου οργανισμού ως ψυχοσωματική οντότητα, άλλοι τη ψυχική αιτιότητα όλων των ασθενειών («νέα ιατρική», άλλοι τις γονιδιακές θεραπείες με εξατομικευμένα ενετικά φάρμακα) κ.λπ. Το ζήτημα περιπλέκεται ακόμη περισσότερο αν αναλογιστούμε: από τη μια την αγωνία του ασθενούς να γιατραστεί και από την άλλη την αδυναμία των ιατρών να υποκαταστήσουν τη φύση ή να κατακτήσουν μια γεωμετρικού τύπου αλληλουχία. Σε αυτό το ρευστό και αμφιλεγόμενο περιβάλλον, όπου: η παραπληροφόρηση αντιστρατεύεται την πληροφορία, η επιστημονική γνησιότητα συμπιέζεται από την αγυρτεία και την εκμετάλλευση του ανθρώπινου πόνου, και το αγαθό της υγείας εμπλέκεται με την εμπορευματοποίηση, η άσκηση της ηθικής φιλοσοφίας μπορεί να βοηθήσει τον άνθρωπο, όχι μόνο γνωστικά και αυτόγνωστικά (βοηθώντας τον να εισδύσει στον εαυτό του και να καθαρίσει τη βούλησή του από καθετί που δεν είναι δικό του), αλλά και προβληματίζοντας πάνω στο ερώτημα: ποια ζωή είναι άξια να τη ζει κανείς και ποια απάνθρωπη; Υγεία και αρετή συνδέονται μεταξύ τους όπως η φαυλότητα με την ασθένεια ή όχι και γιατί;

B1. Βιοηθική και Ιατρική Διαμεσολάβηση (B1)

Εξετάζονται όλες οι νεότερες εξελίξεις στην εξωδικαστική επίλυση των διαφορών από ιατρικά σφάλματα και επιχειρείται η ένταξη της προβληματικής στην γενικότερη ως άνω προβληματική της προστασίας του ανθρώπου.

B2. Βιολογικά επιτεύγματα και Βιοηθική (B2) Οι προβληματισμοί από την αξιοποίηση και την εφαρμογή των επιτευγμάτων της Βιολογίας και της Γενετικής εξετάζονται από την βιοηθική. Η βιοηθική είναι ένας τομέας εφαρμοσμένης δεοντολογίας που ασχολείται με την διατύπωση γενικών κανόνων σε σχέση με τις πρακτικές που εφαρμόζουμε στην βιοϊατρική πρακτική και έρευνα. Έχουν αναπτυχθεί και αναπτύσσονται διάφορες αρχές στον τομέα της βιοηθικής για να βοηθήσουν τους ερευνητές να εντοπίσουν και να ασχοληθούν με τα δεοντολογικά ζητήματα που ενδέχεται να προκύψουν από την έρευνα τους και υπάρχει ένα πολύ μεγάλο και ποικίλο φάσμα διεθνών περιφερειακών και εθνικών κατευθυντήριων γραμμών δεοντολογίας.

B3. Ιατρικό Δίκαιο και Βιοηθική (B3) Εξετάζονται ειδικότερα τα ζητήματα του ιατρικού σφάλματος και εν γένει της πλημμελούς ιατρικής πράξεως, συμπεριλαμβανομένης της προβληματικής της συναινέσεως του ασθενούς, της ιατρικής δεοντολογίας και της τήρησης ιατρικού αρχείου, εξ απόψεως αφενός τυπικής ισχύος νόμου -και δη από όλους τους δικαιοκούς κλάδους- και αφετέρου εξ απόψεως υπέρτερων δικαιοκικών και δικαιοηθικών επιταγών (π.χ. προβληματική ευθανασίας, παρεμβατικής γονιδιακής βιολογίας και ιατρικής κ.λπ.)

B4. Συγγραφή διπλωματικής εργασίας (B4)

Ανάλυση μεθόδων εξ αποστάσεως οργάνωσης της εκπαιδευτικής διαδικασίας

Η οργάνωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας του Π.Μ.Σ, η οποία πραγματοποιείται εξ αποστάσεως (85%), περιλαμβάνει τις εξής μεθόδους και μέσα:

- Σύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση με την ηλεκτρονική πλατφόρμα του Πανεπιστημίου, στην οποία έχουν πρόσβαση όλοι οι φοιτητές/τριες μέσω του ιδρυματικού τους λογαριασμού.

- Η ηλεκτρονική πλατφόρμα του Δ.Π.Θ. προσφέρει όλες τις δυνατότητες για την οργάνωση και διενέργεια μαθημάτων εξ αποστάσεως, συγκεκριμένα:

- Έχει τη δυνατότητα εγγραφής των φοιτητών ανά μάθημα. Έχει τη δυνατότητα ανάρτησης εκπαιδευτικού υλικού ανά μάθημα. Έχει τη δυνατότητα δημιουργίας ωρολογίου προγράμματος με υπενθυμίσεις μαθημάτων μέσω μηνυμάτων. Έχει τη δυνατότητα ανάρτησης εγγράφων.

- Κατά τη διάρκεια της σύγχρονης εκπαίδευσης έχει τη δυνατότητα προβολής διαφανειών. Έχει τη δυνατότητα κατά τη διάρκεια του μαθήματος διδάσκοντες και φοιτητές να συμμετέχουν με οπτικοακουστικό εξοπλισμό (κάμερα & μικρόφωνο) αλλά και με σύγχρονη ανταλλαγή μηνυμάτων (chat). Η «ψηφιακή» τάξη της ιδρυματικής πλατφόρμας έχει τη δυνατότητα ταυτόχρονης συμμετοχής με οπτικοακουστικό εξοπλισμό όλων των φοιτητών του προγράμματος.

- Οργάνωση των μαθημάτων σε αίθουσα τηλεδιασκέψεων του Τμήματος Ιατρικής του ΔΠΘ, η οποία διαθέτει όλο τον απαραίτητο εξοπλισμό και σύνδεση με το διαδίκτυο.

- Ανάρτηση των παρουσιάσεων των μαθημάτων και βοηθητικού ψηφιακού υλικού ανά εξάμηνο σπουδών στην πλατφόρμα τηλεκπαίδευσης DUTHNET e-Class.

- Ανάρτηση ανακοινώσεων και ενημερωτικών θεμάτων που αφορούν την διαδικασία εκπαίδευσης και διδασκαλίας μέσω της πλατφόρμας τηλεκπαίδευσης DUTHNET e-Class.

- Επικοινωνία/ενημέρωση των Μεταπτυχιακών Φοιτητών/τριών μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Υλοποίηση εξετάσεων - παρουσίαση Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Εργασιών

Οι ετήσιες και οι επαναληπτικές εξετάσεις των μαθημάτων του «Μεταπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών στη Βιοηθική» θα πραγματοποιούνται με φυσική παρουσία στις εγκαταστάσεις του Πανεπιστημίου ώστε να διασφαλίζεται το αδιάβλητο της εξέτασης. Συνεπώς, στα μαθήματα που θα έχουν μόνο τελική (γραπτή ή προφορική εξέταση) οι φοιτητές θα πρέπει να μετακινούνται στην Αλεξανδρούπολη, έδρα του Τμήματος Ιατρικής, για μία μόνο ημέρα κατά την οποία θα ολοκληρώνονται οι εξετάσεις. Οι ετήσιες και οι επαναληπτικές εξετάσεις των μαθημάτων του «Μεταπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών στη Βιοηθική», δύναται να πραγματοποιηθούν εξ αποστάσεως με τη μέθοδο ψηφιακής αξιολόγησης που παρέχεται από την πλατφόρμα τηλεκπαίδευσης DUTHNET eClass του Τμήματος Ιατρικής ΔΠΘ, για σοβαρούς λόγους, ύστερα από εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής του ΠΜΣ.

Η παρουσίαση - εξέταση της τελικής Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας θα γίνεται ομοίως με φυσική παρουσία του φοιτητή/τριας και δημόσια στους χώρους του Τμήματος Ιατρικής, ενώ τα εξ αποστάσεως σύγχρονα μέσα θα μπορούν να χρησιμοποιηθούν σε περίπτωση που μέλος της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής αδυνατεί να παρευρεθεί στην τελική παρουσίαση για λόγους ανωτέρας βίας

Άρθρο 11

Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (Μ.Δ.Ε.)

Ο/Η μεταπτυχιακός φοιτητής/τρια υποχρεούται να εκπονήσει και με επιτυχία να υποστηρίξει τη μεταπτυχιακή διπλωματική του εργασία η οποία ανατίθεται στο 2ο εξάμηνο σπουδών.

Το θέμα της Μ.Δ.Ε. πρέπει να εντάσσεται στο αντικείμενο του Π.Μ.Σ. και να αξιοποιεί τις γνώσεις που αποκτήθηκαν στα μαθήματα του Π.Μ.Σ. και σε συγκεκριμένες εφαρμογές.

Σχετικά με την ανάληψη, εκπόνηση και υποστήριξη της Διπλωματικής εργασίας ορίζονται τα εξής:

Αίτηση - Υποβολή θέματος

Ο/Η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια έχει δικαίωμα υποβολής θέματος Μ.Δ.Ε. με την επιτυχή περάτωση της παρακολούθησης των μαθημάτων. Από το ΠΜΣ θα προταθούν επίσης διπλωματικές

Ο/Η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια υποβάλλει αίτηση, στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της διπλωματικής εργασίας, ο/η προτεινόμενος/η επιβλέπων/ουσα και επισυνάπτεται περίληψη της προτεινόμενης εργασίας στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ.

Επίβλεψη Μ.Δ.Ε.

Η Συντονιστική Επιτροπή με βάση το γνωστικό αντικείμενο συγκροτεί την Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή για την έγκριση της εργασίας, ένα από τα μέλη της οποίας είναι και ο/η επιβλέπων/ουσα. Αν υπάρχει από αίτημα από τον/την υποψηφίου/ιας για τον επιβλέποντα γίνεται δεκτό.

Δικαίωμα επίβλεψης διπλωματικών εργασιών έχουν:

α) μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.Δι.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Σ.Ε.Ι.), με πρόσθετη απασχόληση πέραν των νόμιμων υποχρεώσεών τους, αν το Π.Μ.Σ. έχει τέλη φοίτησης,

β) ομότιμοι Καθηγητές ή αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι.,

γ) συνεργαζόμενοι καθηγητές,

δ) εντεταλμένοι διδάσκοντες,

ε) επισκέπτες καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές,

στ) ερευνητές και ειδικοί λειτουργικοί επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής, υπό την προϋπόθεση ότι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος.

Με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Π.Μ.Σ. δύναται να ανατίθεται η επίβλεψη διπλωματικών εργασιών

και σε μέλη Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π. και Ε.Δι.Π. του Τμήματος, που δεν έχουν αναλάβει διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ.

Τα μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με τα γνωστικά αντικείμενα του Π.Μ.Σ.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις απώλειας, αντικειμενικής αδυναμίας άσκησης καθηκόντων επίβλεψης ή σπουδαίου λόγου, είναι δυνατή η αντικατάσταση του/της επιβλέποντα/ουσας ή μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής μετά από απόφαση της Συνέλευσης του οικείου Τμήματος ή της Ε.Π.Σ.

Παρουσίαση και ολοκλήρωση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας

Μετά την εκπόνηση της Μ.Δ.Ε. ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια υποβάλλει στον Επιβλέποντα και στα άλλα δύο μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής αντίγραφο της τελικής Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας. Εφόσον υπάρχει θετική κρίση από την Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή, ορίζεται η ημερομηνία της δημόσιας υποστήριξης/αξιολόγησης της Μ.Δ.Ε. σε ημερομηνία και τόπο που ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Η έκταση και το βάθος της προφορικής εξέτασης κατά την υποστήριξη είναι ανάλογα της μορφής παρουσίασης της εργασίας.

Μετά την παρουσίαση - υποστήριξη της Μ.Δ.Ε., η Εξεταστική Επιτροπή συντάσσει και υπογράφει Πρακτικό Δημόσιας Παρουσίασης της Μ.Δ.Ε. στο οποίο αναγράφονται τυχόν παρατηρήσεις ή σχόλια καθώς και ο τελικός βαθμός.

Κατόπιν της έγκρισής της από την Επιτροπή, αναρτάται υποχρεωτικά στον διαδικτυακό τόπο του οικείου Τμήματος ή της οικείας μονομηματικής Σχολής.

Στην περίπτωση αρνητικής κρίσης υπάρχει η δυνατότητα επανυποβολής της μετά από δύο μήνες, αφού βελτιώσει την εργασία ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια σύμφωνα με τις παρατηρήσεις της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής.

Σε περίπτωση αρνητικής κρίσης μετά τη 2η υποβολή, ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια έχει το δικαίωμα, το επόμενο ακαδημαϊκό έτος, να αλλάξει το θέμα και τον/την επιβλέποντα/ουσα. Στην περίπτωση και δεύτερης αποτυχίας ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια αποκλείεται από τη χορήγηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Το τελικό πλήρες αντίγραφο της Μ.Δ.Ε. υποβάλλεται, μετά την αποδοχή της, στη Βιβλιοθήκη του Δ.Π.Θ. καθώς και σε ηλεκτρονική μορφή το αρχείο που διατηρείται στο Τμήμα. Η πνευματική ιδιοκτησία επί της Διπλωματικής Μεταπτυχιακής Εργασίας ανήκει στον υποψήφιο, ο οποίος παραχωρεί στο ΔΠΘ για όλη τη διάρκεια προστασίας του έργου την μη αποκλειστική άδεια μη εμπορικής χρήσης όλων των περιουσιακών εξουσιών επί του έργου του, της χρήσης του για έρευνα και διδασκαλία συμπεριλαμβανομένων.

Στους μεταπτυχιακούς φοιτητές -τριες παρέχεται οδηγός συγγραφής της Μ.Δ.Ε. όπου μεταξύ άλλων καθορίζονται μεταξύ άλλων η έκταση, η γραμματοσειρά, ο τρόπος συγγραφής και οτιδήποτε άλλο σχετικό με τη δομή της.

Η ΜΔΕ δύναται να είναι ερευνητική εργασία, προοπτική ή αναδρομική ή ανασκόπηση και να περιέχει ανα-

γνωρίσιμα στοιχεία πρωτοτυπίας και συμβολή στην επιστημονική γνώση. Στον οδηγό συγγραφής παρέχονται οδηγίες για τον τρόπο συγγραφής σε κάθε κατηγορία.

Το κείμενο πρέπει να πληροί τις προδιαγραφές και τη δομή μιας επιστημονικής εργασίας δηλαδή να περιλαμβάνει εισαγωγή και περιγραφή του θέματος της εργασίας, την μεθοδολογία, την περιγραφή των αποτελεσμάτων της εργασίας, συζήτηση, βιβλιογραφία και άλλα τυχόν αναγκαία υποστηρικτικά ή επεξηγηματικά στοιχεία (αναγκαία σχήματα, διαγράμματα, φωτογραφίες εικόνες κ.τ.λ.).

Συντάσσεται στην ελληνική γλώσσα και συνοδεύεται από μια σύντομη περίληψη 300 λέξεων περίπου, στην αγγλική κατά προτίμηση ή την γαλλική ή την γερμανική γλώσσα. Μετά από συνεννόηση με τον επιβλέποντα η συγγραφή της μπορεί να γίνει σε άλλη γλώσσα και να περιλαμβάνει εκτεταμένη περίληψη στην ελληνική σύμφωνα με τα προβλεπόμενα σε άλλο άρθρο του παρόντος Κανονισμού.

Άρθρο 12

Δικαιώματα και παροχές

Οι μεταπτυχιακοί/κές φοιτητές/τριες έχουν όλα τα δικαιώματα, τις παροχές και τις διευκολύνσεις που προβλέπονται και για τους/τις φοιτητές/τριες του πρώτου κύκλου σπουδών πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές -τριες του Π.Μ.Σ. ΒΙΟΗΘΙΚΗΣ λαμβάνουν δωρεάν σημειώσεις, ψηφιακό υλικό καθώς και εκδόσεις στο πλαίσιο της διάχυσης του Π.Μ.Σ.

Η επιλογή των χώρων και αιθουσών εκπαίδευσης γίνεται με τρόπο ώστε να εξασφαλίζει στους/ στις μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες με αναπηρία ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες προσβασιμότητα στα προτεινόμενα συγγράμματα και την διδασκαλία ή άλλες διευκολύνσεις.

Πιο συγκεκριμένα χρησιμοποιούνται οι αίθουσες εκπαίδευσης στο Π.Γ.Ν.Α. που είναι πλήρως προσβάσιμες, και οι αίθουσες των μεταπτυχιακών προγραμμάτων στα Προκλινικά κτίρια. Με τα ίδια κριτήρια επιλέγονται και αίθουσες συνεδριακών χώρων στην περίπτωση ημερίδων, συνεδρίων ή εξωτερικών δραστηριοτήτων.

Άρθρο 13

Υποχρεώσεις μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες έχουν τις κάτωθι υποχρεώσεις:

-Να παρακολουθούν ανελλιπώς τα μαθήματα του ισχύοντος προγράμματος σπουδών.

-Να προσέρχονται στις προβλεπόμενες εξετάσεις.

-Να υποβάλλουν στη Γραμματεία, πριν την αξιολόγηση της διπλωματικής τους εργασίας, υπεύθυνη δήλωση ότι η διπλωματική εργασία αυτή δεν αποτελεί προϊόν λογοκλοπής ούτε στο σύνολο ούτε σε επιμέρους τμήματα αυτής,

-Να καταβάλλουν τα τέλη φοίτησης, όπως ορίζεται στον παρόντα κανονισμό

-Να σέβονται και να τηρούν τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών, τις αποφάσεις των οργάνων του Π.Μ.Σ., του Τμήματος και του Δ.Π.Θ., καθώς και την ακαδημαϊκή δεοντολογία.

Άρθρο 14 Τέλη φοίτησης

Σε αναλογία προς τις πάσης φύσεως παροχές προς του φοιτητές κρίνεται επιβεβλημένη η επιβολή τελών φοίτησης για τους παρακάτω λόγους:

1. Αναγκαίες δαπάνες για την πρόσκληση Καθηγητών ή επιστημόνων εγνωσμένου κύρους από την αλλοδαπή καθώς και την πρόσκληση εξειδικευμένων Καθηγητών από άλλα ιδρύματα του εσωτερικού για την κάλυψη των εκπαιδευτικών αναγκών του Π.Μ.Σ.

2. Προμήθεια υλικών, εργαστηριακού και εκπαιδευτικού εξοπλισμού, βιβλίων, ηλεκτρονικών εγχειριδίων και αναλωσίμων που απαιτούνται για την λειτουργία και την εκπλήρωση των διδακτικών στόχων του Π.Μ.Σ. και την συντήρηση του υπάρχοντος εξοπλισμού για την πραγματοποίηση των μαθημάτων και σχετικού λογισμικού

3. Για την υποστήριξη ερευνητικών δράσεων στο πλαίσιο της εκπόνησης διπλωματικών εργασιών στο Π.Μ.Σ.

4. Για την υποστήριξη εκπαιδευτικών δράσεων εκτός της έδρας του Τμήματος

5. Για την χορήγηση υποτροφιών και βραβείων αριστείας

6. Για την γραμματειακή και τεχνική υποστήριξη

7. Δεν υπάρχουν άλλοι σχετικοί διαθέσιμοι πόροι. Στο γνωστικό πεδίο της Βιοηθικής υπάρχουν σχετικά περιορισμένες δυνατότητες εξασφάλισης πόρων αν και θα καταβληθεί προσπάθεια ανεύρεσης σχετικών εσόδων μέσω χορηγιών και συμμετοχής σε προγράμματα.

Το ύψος των προβλεπόμενων τελών φοίτησης για το σύνολο του προγράμματος καθορίζεται στο ΦΕΚ ίδρυσης του Π.Μ.Σ. (συνολικά 2.000 Ευρώ) και ακολουθεί τυχόν τροποποιήσεις του.

Παρέχεται η δυνατότητα τμηματικής καταβολής τους ανά εξάμηνο σπουδών (1.000 Ευρώ το εξάμηνο) και οι μεταπτυχιακοί φοιτητές -τριες υποχρεούνται στην καταβολή αυτών.

Η καταβολή των διδάκτρων γίνεται στον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Δ.Π.Θ. ο οποίος είναι αρμόδιος για τη διαχείρισή τους και σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Οι μεταπτυχιακοί/ες φοιτητές/τριες οφείλουν να έχουν εξοφλήσει όλες τις οικονομικές τους υποχρεώσεις πριν την χορήγηση βεβαίωσης ολοκλήρωσης σπουδών και την απονομή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Στο Π.Μ.Σ. Βιοηθικής παρέχεται η δυνατότητα απαλλαγής αυτών που ρυθμίζονται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Άρθρο 15 Υποτροφίες

Χορηγούνται υποτροφίες, ανταποδοτικές και μη, ή βραβεία αριστείας σε μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες, σύμφωνα με απόφαση της Συνέλευσης.

Οι υποτροφίες χορηγούνται βάσει αντικειμενικών κριτηρίων, ακαδημαϊκών, οικονομικών και κοινωνικών, τα οποία ενδεικτικά δύναται να είναι:

1. Ακαδημαϊκά

α) Η κανονική φοίτηση

β) Ο μέσος όρος βαθμολογίας

γ) Η επιτυχής περάτωση μαθημάτων

δ) Πρόσφατες ακαδημαϊκές επιδόσεις (βραβεία και τιμητικές διακρίσεις)

ε) Εξαιρετικές δημοσιεύσεις σε διεθνή περιοδικά

2. Οικονομικά

Φορολογητέο εισόδημα

3. Κοινωνικά

α) Διαζευγμένος/η με προστατευόμενα μέλη (παιδιά)

β) Αναπηρία υποψήφιου/ας

γ) Μονογονεϊκή οικογένεια

δ) Ορφανός/η από δυο γονείς και δεν έχει υπερβεί το 25ο έτος της ηλικίας του/της

ε) Τέκνο πολύτεκνης οικογένειας

Διαδικασία

Μετά από εισήγηση από τη Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ., προκηρύσσεται πρόσκληση υποβολής αιτήσεως για τη χορήγηση υποτροφίας. Οι υποψήφιοι/ες οφείλουν να συμπληρώσουν όλα τα υποχρεωτικά πεδία της αίτησης με τα απαιτούμενα κατά περίπτωση δικαιολογητικά και τα υποβάλλουν στην Γραμματεία του Τμήματος στις ημερολογιακές προθεσμίες που ορίζονται στην Πρόσκληση. Η αίτηση επέχει θέση Υπεύθυνης Δήλωσης του ν. 1599/1986.

Η Σ.Ε. αξιολογεί και κατατάσσει τις υποψηφιότητες βάσει των κριτηρίων που έχουν οριστεί στον εσωτερικό Κανονισμό λειτουργίας του Π.Μ.Σ. και εισηγείται τον κατάλογο ονομάτων των υποψηφίων προς τη Συνέλευση ή Ε.Π.Σ.

Ο ανώτατος αριθμός υποτροφιών σε κάθε Π.Μ.Σ. ορίζεται στις τρεις (2 με 3) ανά κύκλο σπουδών.

Ο ακριβής αριθμός καθορίζεται μετά εισήγηση της Σ.Ε. και έγκριση της Συνέλευσης του Τμήματος Ιατρικής.

Άρθρο 16

Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.)

Ο τίτλος του Δ.Μ.Σ. είναι δημόσιο έγγραφο. Ο τύπος του ορίζεται με απόφαση της Συγκλήτου και υπογράφεται από τον/την Πρύτανη, τον/την Πρόεδρο του Τμήματος και τον/την Γραμματέα του Τμήματος ή τους/τις νόμιμους/ες αναπληρωτές τους.

Στον/Στην απόφοιτο/η του Π.Μ.Σ. μπορεί να χορηγηθεί, πριν από την απονομή, βεβαίωση ότι έχει περατώσει επιτυχώς την παρακολούθηση του Προγράμματος.

Στο Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών επισυνάπτεται Παράρτημα Διπλώματος σε ελληνική και στην αγγλική γλώσσα, σε σχέση με το οποίο ισχύουν οι ρυθμίσεις του άρθρου 15 του ν. 3374/2005 και της υπό στοιχεία Φ5/89656/ΒΕ/13-8-2007 (Β' 1466) υπουργικής απόφασης και το οποίο αποτελεί ένα επεξηγηματικό έγγραφο που παρέχει πληροφορίες σχετικά με την φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία και δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή την αναλυτική βαθμολογία μαθημάτων που χορηγούν τα Ιδρύματα.

Άρθρο 17

Διδακτικό Προσωπικό

Το διδακτικό έργο των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) ανατίθεται, κατόπιν απόφασης

του αρμόδιου οργάνου του Π.Μ.Σ. στις ακόλουθες κατηγορίες διδασκόντων:

α) μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.Δι.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Σ.Ε.Ι.), με πρόσθετη απασχόληση πέραν των νόμιμων υποχρεώσεών τους, αν το Π.Μ.Σ. έχει τέλη φοίτησης,

β) ομότιμους Καθηγητές ή αφυπηρητήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι.,

γ) συνεργαζόμενους καθηγητές,

δ) εντεταλμένους διδάσκοντες,

ε) επισκέπτες καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές,

στ) ερευνητές και ειδικούς λειτουργικούς επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής,

ζ) επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις και σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Η ανάθεση του διδακτικού έργου του Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται με απόφαση του αρμόδιου οργάνου, κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ., εφόσον υφίσταται, άλλως του Διευθυντή του Π.Μ.Σ. Ειδικότερες προϋποθέσεις σχετικά με την ανάθεση του διδακτικού έργου δύναται να ορίζονται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ.

Δικαίωμα επίβλεψης διπλωματικών εργασιών έχουν οι διδάσκοντες των περ. α) έως στ) της παρ. 1 υπό την προϋπόθεση ότι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος.

Με απόφαση του αρμόδιου οργάνου του Π.Μ.Σ. δύναται να ανατίθεται η επίβλεψη διπλωματικών εργασιών και σε μέλη Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π. και Ε.Δι.Π. του Τμήματος, που δεν έχουν αναλάβει διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ.

Όλες οι κατηγορίες διδασκόντων μπορεί να μετέχουν στο διδακτικό έργο αμισθί ή δύναται να αμείβονται από τους πόρους του Π.Μ.Σ. Δεν επιτρέπεται η καταβολή αμοιβής ή άλλης παροχής από τον κρατικό προϋπολογισμό ή το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων. Με απόφαση του αρμόδιου οργάνου του Π.Μ.Σ. περί ανάθεσης του διδακτικού έργου, καθορίζεται το ύψος της αμοιβής κάθε διδάσκοντος. Ειδικώς οι διδάσκοντες που έχουν την ιδιότητα μέλους Δ.Ε.Π., δύναται να αμείβονται επιπρόσθετα για έργο που προσφέρουν προς το Π.Μ.Σ., εφόσον εκπληρώνουν τις ελάχιστες εκ του νόμου υποχρεώσεις τους, όπως ορίζονται στην παρ. 2 του άρθρου 155 του ν. 4957/2022. Το τελευταίο εδάφιο εφαρμόζεται αναλογικά και για τα μέλη Ε.Ε.Π., Ε.Δι.Π. και Ε.Τ.Ε.Π., εφόσον εκπληρώνουν τις ελάχιστες εκ του νόμου υποχρεώσεις τους.

Η επίβλεψη διπλωματικών εργασιών και πρακτικής άσκησης δύναται να αμειφθεί με την προϋπόθεση της σχετικής πρόβλεψης στον εσωτερικό Κανονισμό του Π.Μ.Σ., εφόσον οι ώρες που απασχολούνται ξεπερνούν τις κατά νόμο υποχρεώσεις.

Σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 83 του ν.4957/2022, δύναται να ανατεθεί επικουρικό διδακτικό έργο στους υποψήφιους διδάκτορες του Τμήματος ή της Σχολής.

Μετά από εισήγηση της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. εκδίδεται πρόσκληση προς τους υποψήφιους διδάκτορες του Τμήματος ή της Σχολής με απόφαση της Συνέλευσης του οικείου Τμήματος σε αντικείμενο συναφές με το παρεχόμενο επικουρικό διδακτικό έργο του Π.Μ.Σ. Οι αιτήσεις υποβάλλονται στην Γραμματεία του οικείου Τμήματος και εξετάζονται από τη Συντονιστική Επιτροπή, η οποία εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος (αντίστοιχα η Ε.Π.Σ. σε περίπτωση διατμηματικού - διδρυματικού ή Κοινού Π.Μ.Σ.). Αυτή με απόφασή της αναθέτει το επικουρικό διδακτικό έργο.

Ως ανώτατο όριο ωριαίας αντιμισθίας για την ανάθεση επικουρικού διδακτικού έργου στους υποψήφιους διδάκτορες ορίζεται ποσοστό τριάντα τοις εκατό (30%) της αμοιβής των μεταδιδασκόντων, όπως αυτό προβλέπεται στον εκάστοτε Κανονισμό αποδοχών για την παροχή διδακτικού έργου του Δ.Π.Θ.

Τα μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.Δι.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος δύναται να απασχολούνται σε Π.Μ.Σ., μόνο υπό την προϋπόθεση εκπλήρωσης των ελάχιστων υποχρεώσεών τους περί παροχής διδακτικού έργου. Δεν επιτρέπεται η απασχόληση μελών Δ.Ε.Π. αποκλειστικά σε Π.Μ.Σ. του Τμήματος ή της Σχολής.

Άρθρο 18

Διοικητική Υποστήριξη

α) Δημιουργείται στο Τμήμα Ιατρικής του Δ.Π.Θ. θέση Διευθυντή/ιας του Π.Μ.Σ.

β) Ο/Η Διευθυντής/ια κάθε Π.Μ.Σ. είναι μέλος της Σ.Ε. για διετή θητεία με δυνατότητα ανανέωσης χωρίς περιορισμό.

γ) Ο/Η Διευθυντής/ια προεδρεύει της Σ.Ε., είναι μέλος Δ.Ε.Π. πρώτης βαθμίδας ή της βαθμίδας του αναπληρωτή, είναι του ίδιου ή συναφών γνωστικών αντικειμένων με τα γνωστικά αντικείμενα του Π.Μ.Σ.

δ) Τα καθήκοντά του/της ορίζονται στο νόμο και στον εσωτερικό Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών. Ο/Η Διευθυντής/ια του Π.Μ.Σ. εισηγείται στα αρμόδια όργανα του Ιδρύματος για κάθε θέμα που αφορά στην αποτελεσματική λειτουργία του προγράμματος.

ε) Ο/Η Διευθυντής/ια του Π.Μ.Σ. επιπλέον είναι αρμόδιος/α μετά τη λήξη της θητείας της Σ.Ε. για τη σύνταξη του απολογισμού του Προγράμματος του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του Π.Μ.Σ., καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του, με στόχο την αναβάθμιση των σπουδών, την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού, τη βελτιστοποίηση των υφιστάμενων υποδομών και την κοινωνικά επωφελή χρήση των διαθέσιμων πόρων του Π.Μ.Σ.. Ο απολογισμός κατατίθεται στο οικείο Τμήμα, στο οποίο ανήκει το Π.Μ.Σ.

Για την κατάρτιση και υλοποίηση του απολογισμού ο/η Διευθυντής/ια επικουρείται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης.

στ) Ο/Η Διευθυντής/ια του Π.Μ.Σ., ως Επιστημονικά Υπεύθυνος/η του αντίστοιχου έργου, εκδίδει και υπογράφει τις εντολές πληρωμής των σχετικών δαπανών και συνυπογράφει τις συμβάσεις ανάθεσης έργου, σύμφωνα με τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό. Επιπλέον, ο/η Επιστημονικά Υπεύθυνος/η ευθύνεται για την ορθή υλοποίηση και πιστοποίηση του φυσικού αντικείμενου του Π.Μ.Σ. και τη σκοπιμότητα των δαπανών που συνδέονται με την εκτέλεσή του και παρακολουθεί το οικονομικό αντικείμενό του. Ειδικώς για τα Π.Μ.Σ. που διαθέτουν πόρους σύμφωνα με το άρθρο 84 του ν. 4957/2022, ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ., που είναι παράλληλα Επιστημονικός Υπεύθυνος του προγράμματος, δύναται να αιτηθεί από την Επιτροπή Ερευνών του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας τον ορισμό Αναπληρωτή Επιστημονικού Υπευθύνου για τις ανάγκες οικονομικής διαχείρισης του Π.Μ.Σ. σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 234 του ν. 4957/2022. Για την αξιολόγηση της αναγκαιότητας συστήνεται το αίτημα του Διευθυντή του Π.Μ.Σ. να συνοδεύεται από απόφαση του αρμόδιου οργάνου του Π.Μ.Σ. (Συνέλευση Τμήματος ή Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών).

ζ) Ο/Η Διευθυντής/ια του Π.Μ.Σ. είναι διαθέσιμος/η για ενημέρωση, αν ζητηθεί, από την Συνέλευση του Τμήματος για κάθε θέμα που αφορά στην αποτελεσματική λειτουργία του. Ο/Η Διευθυντής/ια του Π.Μ.Σ. εισηγείται στη Συνέλευση για τα θέματα της αρμοδιότητάς της και μεριμνά για την εφαρμογή των αποφάσεών της.

Υποχρεώσεις Γραμματείας

Το Τμήμα Ιατρικής Δ.Π.Θ. στο οποίο ανήκει το Π.Μ.Σ. αναλαμβάνει τη διοικητική υποστήριξη του Προγράμματος.

Οι διοικητικοί υπάλληλοι που υποστηρίζουν τα Π.Μ.Σ. εκτός ωρών εργασίας τους στο Πανεπιστήμιο, καθώς και αυτοί στους οποίους έχει ανατεθεί έργο σχετικά με τα Π.Μ.Σ., δύνανται να αμείβονται για πρόσθετη εργασία (πέραν των συμβατικών τους υποχρεώσεων της κύριας απασχόλησης) που παρέχουν.

Άρθρο 19

Μελέτη σκοπιμότητας - βιωσιμότητας

Σύμφωνα με την περ. ι) της παρ. 4 του άρθρου 79, παραγράφονται παρακάτω στοιχεία που αφορούν την μελέτη σκοπιμότητας και βιωσιμότητας του Π.Μ.Σ.

α) Αναγκαιότητα ίδρυσης του ΠΜΣ και περιγραφή των στόχων του

Το γνωστικό αντικείμενο του ΠΜΣ είναι η επιστήμη της Βιοηθικής. Αντικείμενο του ΠΜΣ είναι η μεταπτυχιακή διδασκαλία, και εκπαίδευση σε θέμα Βιοηθικής. Η βιοηθική είναι η νέα επιστήμη η οποία ιδιαίτερα σήμερα στις σύγχρονες κοινωνίες στις οποίες γεννιούνται πολλά ηθικά διλήμματα από την αλματώδη ανάπτυξη της τεχνολογίας και των βιοεπιστημών αποτελεί βασικό διεπιστημονικό κώδικα για τη διατήρησή της ζωής στο πλανήτη.

Σκοποί του προγράμματος είναι

(α) Η κατάρτιση-εξειδίκευση και αλληλεπίδραση των φοιτητών με τους διδάσκοντες και των φοιτητών μεταξύ τους.

(β) Η παροχή εφοδίων στους συμμετέχοντες μεταπτυχιακούς φοιτητές ώστε να εξοικειωθούν στη διαχείριση των ηθικών διλημάτων του αντικείμενου τους

(γ) Η συμβολή στη δημιουργία εξειδικευμένου επιστημονικού δυναμικού στην συμμετοχή σε

Επιτροπές Ηθικής και Δεοντολογίας οι οποίες σήμερα είναι απαραίτητες τόσο στο δημόσιο όσο και στον ιδιωτικό τομέα.

β) Συνάφεια του Π.Μ.Σ. με το αντικείμενο του πρώτου κύκλου σπουδών

Το Π.Μ.Σ. στη Βιοηθική παρέχει εξειδικευμένη γνώση στην έγκαιρη αντιμετώπιση και διαχείριση των διλημάτων των κοινωνιών τόσο στις σύγχρονες όσο και στις υπανάπτυχτες. Κατά τον τρόπο αυτό βρίσκεται σε συνάφεια με μαθήματα της Ιατρικής, Νομικής, Φιλοσοφίας και Βιολογίας. Το Π.Μ.Σ. εξειδικεύει γνώσεις που αποκτήθηκαν στα μαθήματα του Π.Π.Σ. και προσφέρει επικαιροποιημένες οδηγίες για την αντιμετώπιση και συνθετική διαχείριση ηθικών διλημάτων.

γ) Επιστημονική επάρκεια των διδασκόντων/ουσών

Στο Π.Μ.Σ. στη Βιοηθική μετέχουν ως διδάσκοντες οι πλέον ειδικευμένοι στους 4 βασικούς πυλώνες που ασχολούνται με τους βιοηθικούς προβληματισμούς γενικότερα, τόσο από την Ελλάδα όσο και από το εξωτερικό. Συμμετέχουν μέλη Δ.Ε.Π. με σχετική γνώση και εμπειρία από όλα τα Πανεπιστήμια της Ελλάδας. Ταυτόχρονα η ομάδα διδασκόντων συμπληρώνεται από μέλη Δ.Ε.Π. των Τμημάτων Ιατρικής, Νομικής, Βιολογίας, Φιλοσοφίας, με γνωστικά αντικείμενα και ακαδημαϊκή εμπειρία που καλύπτουν πλήρως τον μεγάλο αριθμό των παρεχόμενων μαθημάτων. Επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους με εξειδικευμένες γνώσεις συμπληρώνουν την λίστα διδασκόντων. Η λίστα διδασκόντων και οι ιδιότητές τους είναι αναρτημένη στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ.

δ) Κριτήρια και διαδικασία αξιολόγησης

Ακολουθούνται οι διαδικασίες αξιολόγησης που προβλέπονται από τις κείμενες διατάξεις. Επιπλέον κατά την διάρκεια των διαλέξεων, μαθημάτων οι μεταπτυχιακοί φοιτητές αξιολογούν τους διδάσκοντες και τα μαθήματα με τη συμπλήρωση ειδικών εντύπων. Τα μαθήματα αξιολογούνται ως το περιεχόμενο, τον τρόπο διδασκαλίας, και την επάρκεια σε σχέση με την διαχείριση στην κλινική πράξη. Περιοδικός έλεγχος της ποιότητας του εκπαιδευτικού έργου γίνεται και από τα συλλογικά όργανα του Τμήματος σύμφωνα με τα προβλεπόμενα ή ειδικό φορέα αξιολόγησης.

Με ευθύνη του Διευθυντή του Π.Μ.Σ. διοργανώνονται συναντήσεις της Σ.Ε. με τους διδάσκοντες με αντικείμενο τη συζήτηση - μελέτη των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. και των περιεχομένων του, ώστε να εκτιμάται μεταξύ άλλων ο βαθμός στον οποίο συνδέεται το πρόγραμμα με την πρόοδο της επιστήμης, την αγορά εργασίας και τις ανάγκες της κοινωνίας γενικότερα.

Κατά τη λήξη της θητείας της Σ.Ε., με ευθύνη του απερχόμενου Διευθυντή, συντάσσεται αναλυτικός απολογισμός του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του Π.Μ.Σ., καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του, με στόχο την αναβάθμιση των σπουδών, την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού, τη βελτιστοποίηση των υφιστάμενων υποδομών και την κοινωνικά επωφελή χρήση των διαθέσιμων πόρων του Π.Μ.Σ. Ο απολογισμός κατατίθεται στο οικείο Τμήμα, στο οποίο ανήκει το Π.Μ.Σ.

ε) Χαρακτηριστικά του Π.Μ.Σ. με ιδιαίτερη σημασία για την μελέτη βιωσιμότητας

Λόγω του ιδιαίτερου γνωστικού αντικειμένου του Π.Μ.Σ. και του γεγονότος ότι απευθύνεται σε πολλούς επιστήμονες που ήδη εργάζονται οι ώρες διεξαγωγής του προγράμματος στην πλειοψηφία είναι εκτός του ωραρίου που αφορά το δημόσιο. Αυτό δίνει την δυνατότητα και στους συμμετέχοντες διδάσκοντες να παρέχουν έργο σε ώρες που δεν επηρεάζουν τις κατά νόμο υποχρεώσεις τους.

Ο τομέας της Βιοηθικής επιστήμης θα βοηθήσει στην αντιμετώπιση των ηθικών διλημάτων η οποία τα τελευταία χρόνια με την ραγδαία ανάπτυξη των βιοιατρικών εξελίξεων είναι αναγκαία και θα συμμορφωθεί με τις αποφάσεις των επιτρόπων βιοηθικής όλων των χωρών. Αντίστοιχα με την Ελληνική Επιτροπή Βιοηθικής λειτουργούν σε όλες της δημοκρατικές χώρες επιτροπές. Αυτό δείχνει και το πόσο σημαντικό είναι αυτό το ΠΜΣ.

Εναλλακτικές πηγές χρηματοδότησης περιγράφονται στο άρθρο 21.

Συμπληρωματικά των αναφερομένων στο άρθρο 12 στο Τμήμα Ιατρικής διατίθεται η βασική υποδομή για την υποστήριξη του Π.Μ.Σ. Βιοηθικής.

Άρθρο 20

Χρηματοδότηση - Οικονομική Διαχείριση Π.Μ.Σ.

1. Οι πόροι και η χρηματοδότηση του Π.Μ.Σ. δύνανται να προέρχονται από: α) τέλη φοίτησης,

β) δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις,

γ) κληροδοτήματα,

δ) πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα,

ε) ιδίους πόρους του Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) και

στ) τον κρατικό προϋπολογισμό ή το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων.

2. Η καταβολή των τελών φοίτησης, εφόσον προβλέπεται, πραγματοποιείται από τον ίδιο τον φοιτητή ή από τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο για λογαριασμό του φοιτητή, εφόσον αυτό προβλέπεται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ.

3. Η διαχείριση των πόρων του Π.Μ.Σ. του Α.Ε.Ι. πραγματοποιείται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Δ.Π.Θ.

4. Οι πόροι του Π.Μ.Σ. κατανέμονται ως εξής:

α) ποσό που αντιστοιχεί στο τριάντα τοις εκατό (30%) των συνολικών εσόδων που προέρχονται από τέλη φοίτησης παρακρατείται από τον Ε.Λ.Κ.Ε. Στο ποσό αυτό συμπεριλαμβάνεται το ποσοστό παρακράτησης υπέρ του Ε.Λ.Κ.Ε. για την οικονομική διαχείριση των Π.Μ.Σ. Με απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης που λαμβάνεται έως το τέλος Μαρτίου κάθε έτους αποφασίζεται αν το υπόλοιπο ποσό μετά από την αφαίρεση της παρακράτησης υπέρ Ε.Λ.Κ.Ε. μεταφέρεται στον τακτικό προϋπολογισμό ή διατίθεται για τη δημιουργία έργων/προγραμμάτων μέσω του Ε.Λ.Κ.Ε. με σκοπό την κάλυψη κατά προτεραιότητα των αναγκών Π.Μ.Σ. που λειτουργούν χωρίς τέλη φοίτησης και την κάλυψη ερευνητικών, εκπαιδευτικών και λειτουργικών αναγκών του Α.Ε.Ι. Στα έσοδα του Π.Μ.Σ. των περ. β) έως δ) της παρ. 1 πραγ-

ματοποιείται η παρακράτηση υπέρ Ε.Λ.Κ.Ε. που ισχύει για τα έσοδα από αντίστοιχες πηγές χρηματοδότησης,

β) το υπόλοιπο ποσό των συνολικών εσόδων του Π.Μ.Σ. διατίθεται για την κάλυψη των λειτουργικών δαπανών του Π.Μ.Σ.

Ως προς τα έξοδα αναγράφονται οι κατηγορίες των λειτουργικών εξόδων και τα αντίστοιχα ποσά - αναμενόμενες εκροές.

Συγκεκριμένα, ποσοστό εβδομήντα τοις εκατό (70%) των λειτουργικών εξόδων του Π.Μ.Σ. κατανέμονται σε:

α) Αμοιβές για τη διοικητική - τεχνική υποστήριξη

β) Αμοιβές διδακτικού προσωπικού

γ) Δαπάνες μετακίνησης

δ) Εξοπλισμού και υλικοτεχνικής υποδομής

ε) Λοιπές λειτουργικές δαπάνες (περ. α. της παρ. 4 του άρθρου 80)

Οι αμοιβές του τακτικού διδακτικού, τεχνικού και διοικητικού προσωπικού των Ιδρυμάτων αφορά εργασία που υπερβαίνει τις κατά νόμο υποχρεώσεις τους.

Μεθοδολογία κατάρτισης προϋπολογισμών εσόδων

Ως προς τα έσοδα αναγράφονται οι πηγές χρηματοδότησης, σύμφωνα με την παρ. 1 και 2 του άρθρου 84 του ν. 4957/2022, και τα αντίστοιχα ποσά-αναμενόμενες εισροές από κάθε πηγή χρηματοδότησης.

Παρακάτω παρατίθεται αναλυτικός προϋπολογισμός λειτουργίας κατά κατηγορίες

	Έσοδα - χρηματοδότηση (Ανά κύκλο σπουδών*) *βασισμένο στο μέγιστο αριθμό εισακτέων και ενδεικτικά 5 συμμετέχοντες με απαλλαγή	
1	Τέλη φοίτησης	2.000,00€
2	Δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις	
3	Κληροδοτήματα	
4	Πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα	
5	Ίδιους πόρους του Α.Ε.Ι.	
6	Κρατικό προϋπολογισμό ή το πρόγραμμα Δημοσίων επενδύσεων	
	ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (70%)	161.000,00€
7	Λειτουργικά έξοδα Ιδρυμάτων (30%) ΕΛΚΕ	69.000,00
	ΣΥΝΟΛΟ	230.000,00€

Αναφέρεται στον Προϋπολογισμό ενός πλήρους κύκλου φοίτησης του Προγράμματος για τους εισακτέους του εν λόγω έτους.

Σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 84 του ν. 4957/2022 το τριάντα τοις εκατό (30%) των συνολικών εσόδων που προέρχονται από τέλη φοίτησης παρακρατείται από τον Ε.Λ.Κ.Ε. Στο ποσό αυτό συμπεριλαμβάνεται το ποσοστό παρακράτησης υπέρ του Ε.Λ.Κ.Ε. για την οικονομική διαχείριση των Π.Μ.Σ.

Αναλυτικός προϋπολογισμός εξόδων

Ως προς τα έξοδα αναγράφονται οι κατηγορίες των λειτουργικών εξόδων και τα αντίστοιχα ποσά - αναμενόμενες εκροές.

Συγκεκριμένα, ποσοστό εβδομήντα τοις εκατό (70%) των λειτουργικών εξόδων του Π.Μ.Σ. κατανέμονται σε:

- α) Αμοιβές για τη διοικητική - τεχνική υποστήριξη
- β) Αμοιβές διδακτικού προσωπικού
- γ) Δαπάνες μετακίνησης
- δ) Εξοπλισμού και υλικοτεχνικής υποδομής
- ε) Λοιπές λειτουργικές δαπάνες (περ. α. της παρ. 4 του άρθρου 80)

Οι αμοιβές του τακτικού διδακτικού, τεχνικού και διοικητικού προσωπικού των Ιδρυμάτων αφορά εργασία που υπερβαίνει τις κατά νόμο υποχρεώσεις τους.

Κατηγορίες εξόδων και ενδεικτικά προϋπολογισμός ανά κύκλο σπουδών αναφέρονται στον παρακάτω πίνακα:

	Έξοδα - κατηγορίες δαπανών	Εκτίμηση ανά κύκλο σπουδών (σε Ευρώ)
1	Αμοιβές για τη διοικητική - τεχνική υποστήριξη	25.000,00€
2	Αμοιβές διδακτικού προσωπικού	58.000,00€
3	Δαπάνες μετακίνησης	8.000,00€
4	Προμήθεια εξοπλισμού - Λογισμικού	8.000,00€
5	Επισκευή/Συντήρηση/Ανανέωση Εξοπλισμού-Λογισμικού	12.000,00€
6	Υποτροφίες	6.000,00€
7	Αναλώσιμα	10.000,00€
8	Έξοδα προβολής και διαφήμισης	22.000,00€
9	Λοιπές λειτουργικές δαπάνες	12.000,00€
	ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (70%)	161.000,00€
6	Λειτουργικά έξοδα Ιδρυμάτων (30%) ΕΛΚΕ	69.000,00€
	ΣΥΝΟΛΟ	230.000,00€

Η οικονομική διαχείριση κάθε Π.Μ.Σ. αποτελεί ξεχωριστό έργο που υλοποιείται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης και γίνεται σύμφωνα με τους σκοπούς του Π.Μ.Σ. και το νομικό πλαίσιο λειτουργίας του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Δ.Π.Θ. Ως κύκλος Π.Μ.Σ. νοείται η οριζόμενη από την Ιδρυτική Απόφαση του κάθε Π.Μ.Σ. συνολική διάρκειά του.

Η οικονομική διαχείριση κάθε υλοποιούμενου έργου Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης με βάση τον προϋπολογισμό του, ο οποίος εγκρίνεται από τη Σύγκλητο ύστερα από πρόταση της αρμόδιας Συνέλευσης του Τμήματος ή της Ε.Π.Σ. σε πε-

ρίπτωση Διατμηματικού ή Διιδρυματικού ή Κοινού Προγράμματος και κατόπιν αποδοχής του αιτήματος ανάληψης της οικονομικής διαχείρισής του από την Επιτροπή Ερευνών του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης.

Επιστημονικά Υπεύθυνος των υλοποιούμενων έργων του Π.Μ.Σ. ορίζεται ο Διευθυντής εκάστου Π.Μ.Σ., ο οποίος αναλαμβάνει τα καθήκοντα τις υποχρεώσεις και τις αρμοδιότητες του Επιστημονικά Υπευθύνου όπως προσδιορίζονται στο νόμο και στον εγκεκριμένο από τη Σύγκλητο Οδηγό Διαχείρισης και Χρηματοδότησης του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης.

Για την αποτελεσματική υλοποίηση του εγκεκριμένου από την αρμόδια Συνέλευση του Τμήματος προϋπολογισμού του Π.Μ.Σ. και την προσαρμογή αυτού στις εκάστοτε ανάγκες ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. και Επιστημονικός Υπεύθυνος του Έργου, δύναται, κατόπιν προηγούμενης σύμφωνης γνώμης των παραπάνω αρμοδίων οργάνων, να αιτείται προς την Επιτροπή Ερευνών προς έγκριση την αυξομείωση ή και την ανακατανομή των προϋπολογισθέντων ποσών στην κάθε κατηγορία δαπάνης του προϋπολογισμού. Στην περίπτωση τροποποίησης των τελών φοίτησης προσαπαιτείται η δημοσίευση της σχετικής τροποποίησης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 85 του ν. 4957/2022, καθορίζεται το πέντε τοις εκατό (5%) ως ανώτατο ποσοστό επί των συνολικών ετήσιων εσόδων κάθε Π.Μ.Σ. που δύναται να διατίθεται προς Έργο/Πρόγραμμα της παρ. 1 του άρθρου 85 του ν. 4759/2022.

Άρθρο 21 Λογοκλοπή

Ο/Η μεταπτυχιακός/κή φοιτητής/τρια καταθέτοντας οποιαδήποτε μεταπτυχιακή εργασία είναι υποχρεωμένος/η να αναφέρει αν χρησιμοποίησε το έργο και τις απόψεις άλλων.

Η αντιγραφή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου/ας άλλου/ης, καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας άλλου/ης - δημοσιευμένης ή μη- χωρίς τη δέουσα αναφορά. Η παράθεση οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του/της ιδίου/ας του/της υποψηφίου/ας, χωρίς σχετική αναφορά, μπορεί να στοιχειοθετήσει απόφαση της Συνέλευσης του οικείου Τμήματος για διαγραφή του/της.

Στις παραπάνω περιπτώσεις, μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του/της επιβλέποντος/σας Καθηγητή/τριας, η Συνέλευση του οικείου Τμήματος μπορεί να αποφασίσει τη διαγραφή του/της.

Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται στη Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ. για κρίση και εισήγηση για αντιμετώπιση του προβλήματος στη Συνέλευση του Τμήματος.

Ως παραβάσεις θεωρούνται και τα παραπτώματα της αντιγραφής ή της λογοκλοπής και γενικότερα κάθε παράβαση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας από μεταπτυχιακό/κή φοιτητή/τρια κατά τη συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο των μαθημάτων ή την εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Άρθρο 22
Μηχανισμός Διαχείρισης Παραπόνων -
Ενστάσεων Μεταπτυχιακών Φοιτητών

Για την διεκπεραίωση παραπόνων που υποβάλλονται ηλεκτρονικά στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ του Τμήματος ακολουθείται η παρακάτω διαδικασία:

1. Τα παράπονα που λαμβάνονται μέσω της φόρμας αποστέλλονται αμέσως μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή απλής φωτοτυπίας στην/στον Διευθυντή του Π.Μ.Σ.

2. Η/Ο Διευθυντής/τρια επικοινωνεί με τον αναφερόμενο στο παράπονο, τηρώντας θέματα ανωνυμίας, διακριτικότητας, απορρήτου και προσωπικών δεδομένων, και προτείνει λύσεις.

3. Αν το κρίνει αναγκαίο ενημερώνει και τον/ην ακαδημαϊκό σύμβουλο φοιτητή/ριας.

4. Σε περίπτωση μη-εξεύρεσης λύσης ο/η Διευθυντής/τρια μπορεί κατά την κρίση του/ης να συγκαλέσει σύσκεψη με τον ακαδημαϊκό σύμβουλο, τον/ην αναφερόμενο/η, ή και άλλα μέλη ΔΕΠ βάσει της εμπειρίας τους, σύμφωνα με την απόφαση της Συγκλήτου του Δ.Π.Θ. που αφορά τον Ακαδημαϊκό Σύμβουλο.

5. Κατόπιν προτείνει τρόπους επίλυσης.

6. Αν αυτό δεν καταστεί εφικτό τα παραπέμπει για λήψη απόφασης στη Συνέλευση του Τμήματος.

7. Σε περίπτωση πολύ σοβαρών παραπόνων και μη-επίλυσης ο/η Διευθυντής κατά την κρίση του/ης ενημερώνει αρμόδιους φορείς και υπηρεσίες του Ιδρύματος (Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Φοιτητικής Μέριμνας, Συνήγορο Φοιτητή κ.λπ.).

Στόχος είναι τα παράπονα να επιλύονται σύντομα.

Άρθρο 23
Ιστοσελίδα των Π.Μ.Σ.

Κάθε Π.Μ.Σ. έχει την ιστοσελίδα του στην ελληνική και αγγλική γλώσσα, ή και σε οποιαδήποτε άλλη γλώσσα κρίνει το Τμήμα, ιδιαίτερα στις περιπτώσεις Προγραμμάτων σε συνεργασία με Πανεπιστήμια του εξωτερικού. Η επίσημη ιστοσελίδα εκάστου Π.Μ.Σ. ενημερώνεται διαρκώς και περιέχει όλες τις πληροφορίες και ανακοινώσεις του Προγράμματος και αποτελεί τον επίσημο χώρο ενημέρωσης των μεταπτυχιακών φοιτητών και φοιτητριών.

Άρθρο 24
Αξιολόγηση των Π.Μ.Σ.

Η ετήσια εσωτερική αξιολόγηση του Π.Μ.Σ. γίνεται σε συνεργασία με τη ΜΟ.ΔΙ.Π. του Δ.Π.Θ. στο πλαίσιο της εσωτερικής αξιολόγησης της ακαδημαϊκής μονάδας στην οποία ανήκει και σύμφωνα με την αντίστοιχη διεργασία του εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας του Ιδρύματος.

Η εξωτερική αξιολόγηση των Π.Μ.Σ. διενεργείται σε συνεργασία με την ΜΟ.ΔΙ.Π. στο πλαίσιο της πιστοποίησής τους σύμφωνα με την προβλεπόμενη από την ΕΘΑ-ΑΕ διαδικασία.

Σύμφωνα με το άρθρο 87 του ν. 4957/2022, τα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) κάθε Τμήματος, στα οποία συμπεριλαμβάνονται τα διατμηματικά, διδρυματικά και κοινά Π.Μ.Σ., των οποίων το Τμήμα αναλαμβάνει τη διοικητική υποστήριξη, αξιολογούνται στο πλαίσιο της περιοδικής αξιολόγησης/πιστοποίησης της ακαδημαϊκής μονάδας από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης. Στο πλαίσιο αυτό αξιολογείται η συνολική αποτίμηση του έργου που επιτελέστηκε από κάθε Π.Μ.Σ., ο βαθμός εκπλήρωσης των στόχων που είχαν τεθεί κατά την ίδρυσή του, η βιωσιμότητά του, η απορρόφηση των αποφοίτων στην αγορά εργασίας, ο βαθμός συμβολής του στην έρευνα, η εσωτερική αξιολόγησή του από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές, η σκοπιμότητα παράτασης της λειτουργίας του, καθώς και λοιπά στοιχεία σχετικά με την ποιότητα του έργου που παράγεται και τη συμβολή του στην εθνική στρατηγική για την ανώτατη εκπαίδευση.

Αν ένα Π.Μ.Σ. κατά το στάδιο της αξιολόγησής του σύμφωνα με την ανωτέρω παράγραφο κριθεί ότι δεν πληροί τις προϋποθέσεις συνέχισης της λειτουργίας του, η λειτουργία του ολοκληρώνεται με την αποφοίτηση των ήδη εγγεγραμμένων φοιτητών σύμφωνα με την απόφαση ίδρυσης και τον κανονισμό μεταπτυχιακών και διδακτορικών προγραμμάτων σπουδών.

Με ευθύνη του Διευθυντή του Π.Μ.Σ. διοργανώνονται ημερίδες με αντικείμενο τη συζήτηση - μελέτη των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. και των περιεχομένων του, ώστε να εκτιμάται μεταξύ άλλων ο βαθμός στον οποίο συνδέεται το πρόγραμμα με την πρόοδο της επιστήμης, την αγορά εργασίας και τις ανάγκες της κοινωνίας γενικότερα. Κατά τη λήξη της θητείας της Σ.Ε., με ευθύνη του απερχόμενου Διευθυντή, συντάσσεται αναλυτικός απολογισμός του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του Π.Μ.Σ., καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του, με στόχο την αναβάθμιση των σπουδών, την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού, τη βελτιστοποίηση των υφιστάμενων υποδομών και την κοινωνικά επωφελή χρήση των διαθέσιμων πόρων του Π.Μ.Σ. Ο απολογισμός κατατίθεται στο οικείο Τμήμα, στο οποίο ανήκει το Π.Μ.Σ.

Άρθρο 25
Ειδικές διατάξεις

Όσα θέματα δε ρυθμίζονται από τον παρόντα εσωτερικό Κανονισμό λειτουργίας και τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Προγράμματος Σπουδών του Δ.Π.Θ., ρυθμίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

1. Τύπος Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) του Π.Μ.Σ.

2. Πιστοποιητικό Ολοκλήρωσης Σπουδών του Π.Μ.Σ.

3. Παράρτημα Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του ΠΜΣ στα ελληνικά

4. Παράρτημα Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του ΠΜΣ στα αγγλικά

1. Τύπος Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) του Π.Μ.Σ. του Δ.Π.Θ.

Ε Λ Λ Η Ν Ι Κ Η Δ Η Μ Ο Κ Ρ Α Τ Ι Α
ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ



ΣΧΟΛΗ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΥΓΕΙΑΣ

ΤΜΗΜΑ ΙΑΤΡΙΚΗΣ

ΔΙΠΛΩΜΑ

ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

στη Βιοηθική

Ο/Η (ονοματεπώνυμο) του (πατρώνυμο) από (όνομα πόλης) πτυχιούχος του Τμήματος (όνομα Τμήματος) μετά την επιτυχή παρακολούθηση των μαθημάτων του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «ΒΙΟΗΘΙΚΗ» του Τμήματος Ιατρικής του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης και την ολοκλήρωση των προβλεπόμενων από το νόμο δοκιμασιών στις (ημερομηνία), κρίθηκε άξιος/α του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών, με το βαθμό:

Σε πίστωση των ανωτέρω

εκδίδεται το παρόν δίπλωμα

Αλεξανδρούπολη, Ημερομηνία (ημέρα-μήνας-έτος)

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ
ΘΡΑΚΗΣ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΙΑΤΡΙΚΗΣ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ
ΘΡΑΚΗΣ

Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΙΑΤΡΙΚΗΣ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ
ΘΡΑΚΗΣ

2. Τύπος Πιστοποιητικού ολοκλήρωσης Μεταπτυχιακών Σπουδών

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΚΡΕΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ



ΣΧΟΛΗ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΥΓΕΙΑΣ

ΤΜΗΜΑ ΙΑΤΡΙΚΗΣ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

Πιστοποιείται η ακρίβεια των εξής στοιχείων:

Στοιχεία ταυτότητας:

Όνομα:

Επώνυμο:

Πατρώνυμο:

Μητρώνυμο:

Ο/Η ανωτέρω πτυχιούχος (όνομα Τμήματος) του Πανεπιστημίου (όνομα Πανεπιστημίου) μετά τη νόμιμη διαδικασία και αφού εξεπλήρωσε επιτυχώς όλες τις υποχρεώσεις του/της, στα πλαίσια του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματός μας, έλαβε το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «ΒΙΟΗΘΙΚΗ» του Τμήματος Ιατρικής του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης, με το βαθμό

«.....»

..... (0,00)

Το παρόν έχει θέση αντιγράφου Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Το πιστοποιητικό αυτό, το οποίο ζήτησε ο ενδιαφερόμενης/όμενης, του/της χορηγείται για κάθε νόμιμη χρήση.

Αλεξανδρούπολη, Ημερομηνία (ημέρα-μήνας-έτος)

Ο/Η Γραμματέας του Τμήματος

(υπογραφή-σφραγίδα)

ΕΛΛΗΝΙΚΗ



ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ

ΣΧΟΛΗ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΥΓΕΙΑΣ

ΤΜΗΜΑ ΙΑΤΡΙΚΗΣ

Π.Μ.Σ. στη Βιοηθική

Πανεπιστημιούπολη Δ.Π.Θ.– Δραγιάνα, 68100 Αλεξανδρούπολη – Ελλάδα

Τηλ.: +30-25510 30911, +30-25510 30912 και Fax.: +30-25510 30922

<http://med.duth.gr>

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΣ

(συνοδεύει το πτυχίο με αριθμ.)

Αυτό το Παράρτημα Διπλώματος ακολουθεί το υπόδειγμα που ανέπτυξε η Ευρωπαϊκή Επιτροπή, το Συμβούλιο της Ευρώπης και η UNESCO/CEPES. Στόχος του Παραρτήματος είναι να παράσχει επαρκή και ανεξάρτητα στοιχεία για την βελτίωση της διεθνούς «διαφάνειας» και τη δίκαιη ακαδημαϊκή και επαγγελματική αναγνώριση των τίτλων σπουδών (διπλώματα, πτυχία, πιστοποιητικά κ.λ.π.). Σχεδιάστηκε για να δίνει περιγραφή της φύσης, του επιπέδου, του υποβάθρου, του περιεχόμενου και του καθεστώτος των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία από το άτομο που αναγράφεται ονομαστικά στο πρωτότυπο του τίτλου στον οποίο επισυνάπτεται αυτό το παράρτημα. Στο παράρτημα αυτό δεν θα κρίνεται η αξία και δεν θα υπάρχουν δηλώσεις ισοτιμίας ή προτάσεις σχετικά με την αναγνώριση. Θα υπάρχουν πληροφορίες και στα οκτώ τμήματα. Οπου δεν υπάρχουν πληροφορίες δίδεται η σχετική εξήγηση.

1. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΧΕΤΙΚΕΣ ΜΕ ΤΗΝ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΚΑΤΟΧΟΥ ΤΟΥ ΤΙΤΛΟΥ ΣΠΟΥΔΩΝ
 - 1.1 Επώνυμο (α) : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
 - 1.2 Όνομα (τα) : XXXXXXXXXXXXX
 - 1.3 Ημερομηνία γεννήσεως (ημέρα / μήνας / έτος) Πόλη, XXXXXXXXXXXX
Χώρα Γέννησης:
 - 1.4 Αριθμός φοιτητικής ταυτότητας ή κωδικός : (αριθμός Μητρώου φοιτητή)
2. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΟ ΕΙΔΟΣ ΤΟΥ ΤΙΤΛΟΥ ΣΠΟΥΔΩΝ
 - 2.1 Ονομασία του τίτλου σπουδών και (αν υπάρχει) ο συγκεκριμένος τίτλος (στην πρωτότυπη γλώσσα): Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) με τίτλο «Βιοηθική».
 - 2.2 Κύριος τομέας σπουδών για την απόκτηση του τίτλου:
Επιστήμες Υγείας
 - 2.3 Ονομασία και καθεστώς απονέμοντος Ιδρύματος (στην πρωτότυπη γλώσσα):
Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης,
Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα (Α.Ε.Ι.), Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.)
 - 2.4 Ονομασία και καθεστώς του Ιδρύματος (στην πρωτότυπη γλώσσα):
Όπως στο 2.3
 - 2.5 Γλώσσα (-ες) διδασκαλίας/εξετάσεων:
Ελληνική
3. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΟ ΕΠΙΠΕΔΟ ΤΟΥ ΤΙΤΛΟΥ
 - 3.1 Επίπεδο του τίτλου σπουδών:
ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟ, Δεύτερος Κύκλος Σπουδών
 - 3.2 Επίσημη διάρκεια του προγράμματος:
2 εξάμηνα (1 έτος)
60 ECTS

- 3.3 Απαιτήσεις εισαγωγής :
Στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι των Τμημάτων Ιατρικής, Ψυχολογίας, Φαρμακευτικής, Βιολογίας, και συναφών, Τμημάτων Νομικής, Φιλοσοφικής και συναφών, Κοινωνικής Διοίκησης και Θετικών επιστημών Πανεπιστημίων της ημεδαπής και αναγνωρισμένων ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής, καθώς επίσης και πτυχιούχοι Τμημάτων ΤΕΙ Νοσηλευτικής, Φυσικοθεραπείας, Εργοθεραπείας, Λογοθεραπείας και Κοινωνικής Εργασίας.

4. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΟ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΚΑΙ ΤΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΠΟΥ ΕΠΙΤΕΥΧΘΗΚΑΝ

4.1 Τρόπος σπουδών :

Πλήρης φοίτηση

4.2 Απαιτήσεις του προγράμματος:

Σύμφωνα με τον Κανονισμό Σπουδών του Π.Μ.Σ. «Βιοηθική» έχοντας συγκεντρώσει 60 πιστωτικές μονάδες (ECTS) πτυχιούχος καθίσταται ο φοιτητής, όταν:

- έχει παρακολουθήσει με επιτυχία όλα τα μαθήματα του προγράμματος σπουδών
- έχει επιτυχώς ολοκληρώσει τις εξετάσεις όλων των μαθημάτων
- έχει επιτυχώς ολοκληρώσει τη μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία.

Το Π.Μ.Σ. «Βιοηθική» έχει ως αντικείμενο τη μεταπτυχιακή διδασκαλία και εκπαίδευση σε θέματα Βιοηθικής γενικότερα.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές θα αποκτήσουν εξειδικευμένες γνώσεις που αφορούν στις διαστάσεις των επί μέρους βιοηθικών διλημάτων οι οποίες συνδέονται με την άσκηση του ιατρικού, νομικού, φιλοσοφικού, βιολογικού λειτουργήματος, τη βιοϊατρική έρευνα και τις βιοτεχνολογικές εφαρμογές, με στόχο την παραγωγή ακαδημαϊκού έργου σ' αυτούς τους τομείς.

Με την απόκτηση του τίτλου οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες θα είναι ικανοί/ές να:

αντιμετωπίζουν τα βιοηθικά ζητήματα που προκύπτουν ανάλογα με την ειδικότητά τους, με βάση τις σύγχρονες κατευθυντήριες οδηγίες και σύνθεση γνώσεων που έχουν αποκτήσει, έχοντας μία πιο σύνθετη και ολιστική διαχείριση των βιοηθικών διλημάτων και επίσης να συμμετέχουν σε επιτροπές Βιοηθικής.

Περισσότερες πληροφορίες: <http://www.med.duth.gr/postgraduate/programs/>

4.3 Λεπτομέρειες του προγράμματος (π.χ. ενότητες μαθημάτων ή μαθήματα) και οι ατομικοί βαθμοί / πιστωτικές μονάδες που ελήφθησαν:

Τα μαθήματα στα οποία ο/η πτυχιούχος έχει εξεταστεί και έχει πάρει προαγωγικό βαθμό, καθώς και τα μαθήματα για τα οποία έχει τύχει αναγνώρισης ή απαλλαγής είναι τα ακόλουθα (Υ=Υποχρεωτικό):

ΚΩΔΙΚΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΒΑΘΜΟΣ	ΟΛΟΓ/ΦΩΣ	ΕΞΕΤ. ΠΕΡΙΟΔΟΣ	ΤΡΟΠΟΣ ΕΞ/ΣΗΣ	ΠΜ ECTS
A01	ΙΑΤΡΙΚΗ	Υ	10			ΓΡΑΠΤΑ	12,5
A02	ΝΟΜΙΚΗ	Υ	10			ΓΡΑΠΤΑ	12,5
A03	ΦΙΛΟΣΟΦΙΑ	Υ	10			ΓΡΑΠΤΑ	12,5
A04	ΒΙΟΛΟΓΙΑ	Υ	10			ΓΡΑΠΤΑ	12,5
A05	ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ	Υ	10				10
ΣΥΝΟΛΟ ΕΞΑΜΗΝΩΝ							60
	ΣΥΝΟΛΟ ΠΜ						60

4.4 Σύστημα Βαθμολογίας και, αν υπάρχει, κλίμακα κατανομής των βαθμών:

Σύμφωνα με τον κανονισμό σπουδών, η βαθμολογία είναι στη δεκάβαθμη κλίμακα και διαμορφώνεται ως εξής:

- 8,5 – 10 : «Άριστα»
- 6,5 – 8,49 : «Λίαν Καλώς»
- 5,0 – 6,49 : «Καλώς»
- 0,0 – 4,99 : «Ανεπιτυχώς»

Για την επιτυχή παρακολούθηση ενός μαθήματος η βαθμολογία πρέπει να είναι τουλάχιστον 5,0.

4.5 Γενική ταξινόμηση του τίτλου (στην πρωτότυπη γλώσσα):

«Λίαν Καλώς» 7,60 Επτά και εξήντα εκατοστά

5. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΙΣ ΠΕΡΑΙΤΕΡΩ ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΕΣ ΠΟΥ ΠΡΟΣΦΕΡΕΙ Ο ΤΙΤΛΟΣ

5.1 Πρόσβαση σε διδακτορικές σπουδές.

5.2, Συμμετοχή σε επιτροπές Βιοηθικής,

6. ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

6.1 Συμπληρωματικές πληροφορίες:

Erasmus:

Πρακτική Άσκηση:

(Πληροφορίες σχετικά με ιδιαίτερες διακρίσεις του πτυχιούχου, Erasmus, Πρακτική Άσκηση, διακρίσεις σε διαγωνισμούς, βραβεία, υποτροφίες κ.λπ.).

6.2. Άλλες πηγές πληροφοριών:

Ιστοσελίδα του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης: <http://www.duth.gr>

Ιστοσελίδα του Τμήματος Ιατρικής: <http://www.med.duth.gr>

Ιστοσελίδα του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων: <http://minedu.gov.gr>

e-mail Επιστημονικού Υπευθύνου: atsarouc@med.duth.gr

7. ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ

7.1 Ημερομηνία: (ημερομηνία έκδοσης του Διπλώματος)

Με εντολή του Πρύτανη

7.2 Όνομα και Υπογραφή:

Αλεξάνδρα Κυρκούδη
Γραμματέας του Τμήματος Ιατρικής

7.3 Ιδιότητα:

7.4 Επίσημη Σφραγίδα:

8. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΤΡΙΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

(i) Δομή

Η Τριτοβάθμια – Ανώτατη εκπαίδευση στην Ελλάδα είναι δημόσια και παρέχεται δωρεάν, κατά την έννοια του άρθρου 16, Παράγραφος 5 του Συντάγματος και, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο περιλαμβάνει δύο παράλληλους τομείς:

α) τον Πανεπιστημιακό (ΑΕΙ): Πανεπιστήμια, Πολυτεχνεία, Ανώτατη Σχολή Καλών Τεχνών, Ελληνικό Ανοικτό Πανεπιστήμιο και β) τον Τεχνολογικό (Τεχνολογικά Εκπαιδευτικά Ιδρύματα – ΤΕΙ και την Ανώτατη Σχολή Παιδαγωγικής και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης – ΑΣΠΑΙΤΕ).

Λειτουργούν επίσης κρατικά ιδρύματα Ανώτερης Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης υπό την εποπτεία άλλων Υπουργείων, τα οποία προσφέρουν προγράμματα επαγγελματικής εκπαίδευσης διάρκειας από δύο έως τρία έτη.

(ii) Εισαγωγή

Δικαίωμα εισαγωγής στην Τριτοβάθμια Εκπαίδευση έχουν όλοι οι απόφοιτοι Λυκείου (Γενικού και Επαγγελματικού). Το σύστημα εισαγωγής στα ιδρύματα της Ανώτατης Εκπαίδευσης βασίζεται στις προγραμματισμένες διαθέσιμες θέσεις (numerus clausus), στις προτιμήσεις σχολών/τμημάτων από τους υποψηφίους και στον Γενικό Βαθμό Πρόσβασής τους. Για ορισμένες Σχολές απαιτείται εξέταση σε ειδικά μαθήματα (π.χ. Σχέδιο για την Αρχιτεκτονική), ή πρακτικές δοκιμασίες.

(iii) Τίτλοι σπουδών

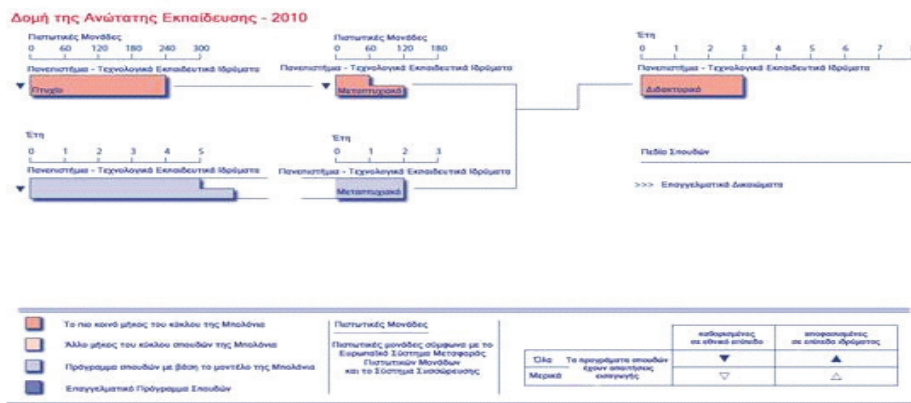
Η ολοκλήρωση του προγράμματος σπουδών των σχολών των ιδρυμάτων Ανώτατης Εκπαίδευσης οδηγεί στην απόκτηση αντίστοιχου Πτυχίου, το οποίο οδηγεί στην αγορά εργασίας, καθώς και δίνει τη δυνατότητα πρόσβασης σε σπουδές του μεταπτυχιακού κύκλου: δηλαδή σε σπουδές του δεύτερου κύκλου που οδηγούν στο Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδικότητας (ισότιμο με πτυχίο Master) και του τρίτου κύκλου που οδηγούν στο Διδακτορικό Δίπλωμα. Το Πτυχίο είναι τίτλος που απονέμεται με την ολοκλήρωση σπουδών του πρώτου κύκλου, οι οποίες διαρκούν από τέσσερα έως έξι έτη ανάλογα με το αντικείμενο.

Πρόσφατος νόμος για την διασφάλιση της ποιότητας στην Ανώτατη Εκπαίδευση και το σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων, καθορίζει το πλαίσιο των διαδικασιών και των κριτηρίων για την αξιολόγηση των τμημάτων των ΑΕΙ, καθώς και για την πιστοποίηση των σπουδών των φοιτητών. Τα μέτρα αυτά στοχεύουν στην ενίσχυση της κινητικότητας των φοιτητών και συμβάλλουν στη δημιουργία του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης.

Λεπτομερής περιγραφή του Ελληνικού εκπαιδευτικού συστήματος υπάρχει και στον Εθνικό Φάκελο που συντάχθηκε από την Ελληνική Υπηρεσία του Ευρωπαϊκού Δικτύου για την Εκπαίδευση ΕΥΡΥΔΙΚΗ.

http://www.eacea.ec.europa.eu/education/eurydice/documents/thematic_reports/122EN.Ppdf (pages 82,83)

<http://www.eurydice.org>



HELLENIC



REPUBLIC

DEMOCRITUS UNIVERSITY OF THRACE
FACULTY OF HEALTH SCIENCES
SCHOOL OF MEDICINE
POST-GRADUATE MASTER PROGRAM
“Bioethics”

University Campus, Dragana, 68100 Alexandroupolis – Greece
Tel.: +30-2551030912, +30-2551030913,30990 and Fax.: +30-2551039891
<http://med.duth.gr>

DIPLOMA SUPPLEMENT

(valid with diploma No)

This Diploma Supplement follows the model developed by the European Commission, Council of Europe and UNESCO/CEPES. The purpose of the supplement is to provide sufficient independent data to improve the international ‘transparency’ and fair academic and professional recognition of qualifications (diplomas, degrees, certificates etc.). It is designed to provide a description of the nature, level, context, content and status of the studies that were pursued and successfully completed by the individual named on the original qualification to which this supplement is appended. It should be free from any value-judgements, equivalence statements or suggestions about recognition. Information in all eight sections should be provided. Where information is not provided, an explanation should give the reason why.

1. INFORMATION IDENTIFYING THE HOLDER OF THE QUALIFICATION

- 1.1 Family name(s):
- 1.2 Given name(s):
- 1.3 Date of Birth (day/month/year), Place, Country of Birth:
- 1.4 Student identification number or code (if available):

2. INFORMATION IDENTIFYING THE QUALIFICATION
- 2.1 Name of qualification and (if applicable) title conferred (in original language):
Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «ΒΙΟΗΘΙΚΗ» transliterated into: (in English)
Master's Degree in Bioethics
- 2.2 Main field(s) of study for the qualification:
Medicine
- 2.3 Name and status of awarding institution (in original language):
Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης (Δ.Π.Θ.), Ν.Π.Δ.Δ., transliterated into: Dimokritio Panepistimio Thrakis (D.U.TH.), N.P.D.D., (in English) Democritus University of Thrace (in English), D.U.TH., Public University

- 2.4 Name and status of institution (if different from 2.3.) administering studies (in original language):
As in 2.3
- 2.5 Language(s) of instruction/ examination:
Greek

3. INFORMATION ON THE LEVEL OF THE QUALIFICATION
- 3.1 Level of qualification:
Postgraduate, 2nd Cycle
- 3.2 Official length of programme:
2 semesters (1 year),
60 ECTS
- 3.3 Access requirement(s):
Graduates of Departments of Medicine, Psychology, Pharmacy, Biology, Social Administration and Sciences of National Universities, as well as, graduates of Technological Educational Institutes of Nursing, Physiotherapy, Occupational Therapy, Speech Therapy and Social Work and graduates of corresponding accredited institutions abroad.

4. INFORMATION ON THE CONTENTS AND RESULTS GAINED
- 4.1 Mode of study:
Full-time
- 4.2 Programme requirements:
According to the Postgraduate Program's Internal Regulation, students graduate after having:
successfully attended all the courses of the programme
successfully completed and defended the Diploma Dissertation and
accumulated 60 ECTS credits
The program aims to provide comprehensive training to professionals in all relevant aspects of Bioethics, concerning the dimensions of individual bioethical dilemmas which are linked to the exercise of medical, legal, philosophical, biological function, biomedical research and biotechnological applications, with the aim of producing academic work in these sectors in general and bioethics committees.

Upon completion of their studies, the post-graduate students will able to:

to understand and comprehend knowledge of the main issues of Bioethics that arise according to their specialty, based on modern guidelines and knowledge they have acquired, having a more complex and holistic management of bioethical dilemmas.
More information: <http://www.med.duth.gr/postgraduate/programs/>

5. INFORMATION ON THE FUNCTION OF THE QUALIFICATION
- 5.1 Access to Doctoral studies.
- 5.2 Bioethics committees
N/A

- 6 ADDITIONAL INFORMATION
- 6.1 Additional information:
Erasmus:
Practical Placement Programme:
(Information about any distinctions of the graduate, Erasmus placement at Employer, distinctions in competitions, awards, scholarships etc.).
- 6.2.2 Further information sources:
Website of the School of Medicine: <http://med.duth.gr>
Website of Democritus University of Thrace: <http://www.duth.gr/>
Website of the **Ministry of Education and Religious Affairs**:
<http://www.minedu.gov.gr/> or e-mail PI : atsarouc@med.duth.gr

CERTIFICATION OF THE DIPLOMA SUPPLEMENT

- 7.1 Date:
- 7.2 Name and Signature: By Rector's Order
Alexandra Kirkoudi
- 7.3 Capacity: Secretary of the School of Medicine
- 7.4 Official stamp or seal:

8. INFORMATION ON THE NATIONAL HIGHER EDUCATION SYSTEM

(i) Structure

According to the Framework Law (2007), higher education consists of two parallel sectors: the University sector (Universities, Polytechnics, Fine art Schools, the Open University) and the Technological sector (Technological Education Institutions (TEI) and the School of Pedagogic and Technological Education). The same Law regulates issues concerning governance of higher education along the general lines of increased participation, greater transparency, accountability and increased autonomy.

There are also State Non University Tertiary Institutions offering vocationally oriented courses of shorter duration (2 to 3 years) which operate under the authority of other Ministries.

(ii) Access

Entrance to the various Schools of the Universities (Panepistimio) and Technological Education Institutions (Technoligo Ekpaideftiko Idryma - TEI) depends on the general score obtained by Lyceum graduates on the Certificate, on the number of available places (numerous clausus) and on the candidates' ranked preferences among schools and sections.

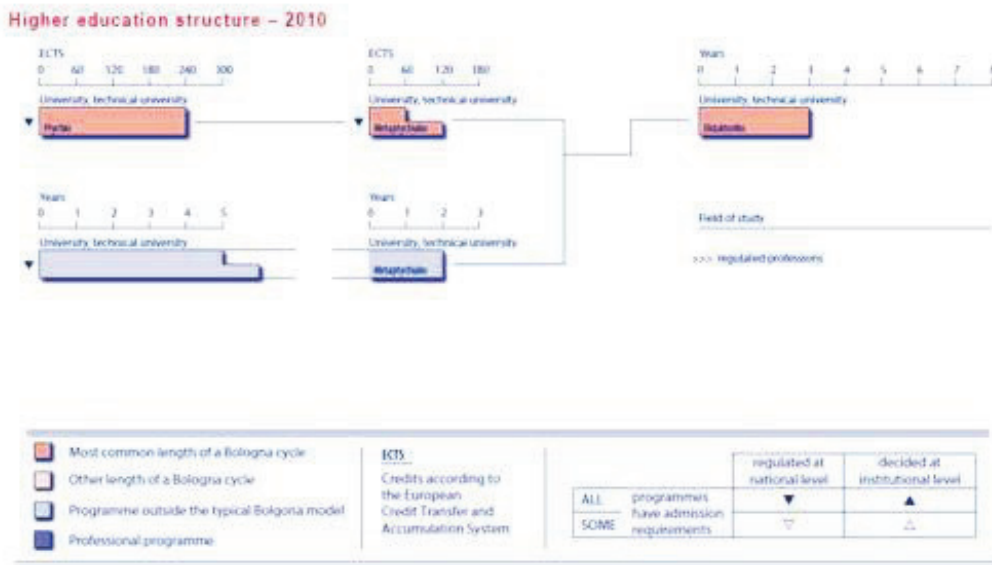
(iii) Qualifications

Students who successfully complete their studies in Universities and TEI are awarded a Ptychio (first cycle degree). First cycle programmes last from four years for most fields to five years for engineering and certain other applied science fields and six years for medicine. The Ptychio leads to employment or further study at the post-graduate level that includes the one year second cycle leading to the second degree, Metaptychiako Dimpoma Eidikefsis – equivalent to the Master's degree – and the third cycle leading to the doctorate degree, Didactoriko Diploma.

Recent legislation on quality assurance in Higher Education, the Credit Transfer System and the Diploma Supplement defines the framework and criteria for evaluation of university departments and for certification of student degrees. These measures aim at promoting student mobility and contributing to the creation of a European Higher Education Area.

A detailed description of the Greek Education System is offered in EURYDICE (<http://www.eurydice.org>) database of the European Education Systems.

(http://eacea.ec.europa.eu/education/eurydice/documents/thematic_reports/122EN.pdf (pages 82,83))



Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κομοτηνή, 19 Δεκεμβρίου 2022

Ο Πρύτανης

ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΠΟΛΥΧΡΟΝΙΔΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

